



172. OSOKO BILKURAKO AKTA

Zumaiako herrian, 2022ko urriaren 27an, arratsaldeko seietan, udaletxe honetako batzar aretoan Udalbatza eratu da ohiko bilkura egiteko, aurrez zehaztutako eguneko aztergaien arabera. Garaiz eta zuzen deitu direlarik, Udalbatzako kide hauek bertaratu dira:

Lehendakaria: Iñaki Ostolaza Esnal, jna.

Bertaratutako zinegotziak : Alex Oliden Antia, jna.
M. Arritokieta Iribar Egaña, and.
Maider Alberdi Yeregui, and.
Marina Bidasoro Arocena, and.
M. Aranzazu Gajate Telleria, and.
Jose María Azkue Castillo, jna.
Cristina Vicente Iciar, and.
Miren Aitziber Odriozola Etxezarreta, and.
Ainhoa Illarramendi Azkue, and.
Arritokieta Marañón Basarte, and
Asier Arakistain Alberdi jna.
Gotzon Embil Unanue, jna.
M. Cruz Alvarez Aparicio and.

Ez bertaratuak: Oier Korta Esnal jna.
Iker Mardaras Arrieta jna
Maddi Aldalur Osa and.

Idazkaria: Ander Cestona Unanue

1.- AURREKO BILERETAKO AKTAREN ONARPENA, BIDEZKO BADA: (171. zbkia – 2022.09.29)

171. akta onartutzat ematen da.

Bigarren puntu.

2.- OGASUNA.



Lendabiziko puntua izango da.

2.1.- UDALAREN 2022KO 21., 22., 23., 24 eta KIROL PATRONATUAREN 2022ko 8. ERREPARO ORRIEN ETA HAUEN ALKATE DEKRETUEN ETA LEHENDAKARIAREN EBAZPENAREN BERRI EMATEA.

KONTU-HARTZAILEAREN ERREPARO ORRIA (21/2022):

AURREKARIAK:

Kontu-hartzaileak, Zumaiako Udaleko kontratuen egoeraz interesaturik honako kontratu hauek epez kanpo aurkitu ditu fakturei oniritzia ematerakoan:

KONTRATUEN ERANSKINA

Enpresa	Kontratututako zerbitzua	Data Kontratua	Iraupena	data amaitu
GESMUNPAL	Recaudación ejecutiva	26/07/2010	2+2	26/07/2014
Eulen	Kudeaketa Branka	01/02/2009	1 + 1	01/02/2011
UTE LV ZUMAIA	Kale garbiketa	11/01/2016	1+1	11/01/2018
Arazi IKT SL	Algorri kudeaketa	20/04/2016	1+1	20/04/2018
Kastore Gest S.L.	Hainbat zerbitzu	05/11/2009	2+1	05/11/2012
Serkonten	Edukiontzi higienikoak	01/11/2016	1	01/11/2017
Aisilan XXI, S. L.	Aita Mari Zinea	4/04/2011 (luzapena)		04/04/2011
Erreka	Ate automatikoen mantenua	01/10/2016		01/10/2017
Kalexka elkarteak	Kale heziketa/esku hartze programa	01/07/2017	2+2	01/07/2021
Etxea Climatizaciones	Udaletxeko eta Alondegiko klimatizazioa	15/02/2014		15/02/2015
Elai Zerbitzuak S.L.	Lorezaintza	09/01/2018	2+2	09/01/2022

Aplikagarria zaizkion arauak:

- 1) 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena + Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 2) 21/2003 FORU ARAUA, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoa.
- 3) 2/2012 Lege Organikoa, apirilaren 27koa, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzkoa.
- 4) 32/2018 Foru Dekretua, abenduaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Tokiko Sektore Publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duena eta Gipuzkoako toki entitateen kontabilitatearen arau esparrua ezartzen duen abenduaren 15eko 86/2015 Foru Dekretua aldatzen duena.



5) **RESOLUCIÓN de 2 de junio de 2008, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 30 de mayo de 2008, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos.**

6) **Resolución de 25 de julio de 2018, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 20 de julio de 2018, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos en el ámbito de los contratos del sector público y encargos a medios propios.**

Zehaztasunak:

21/2003 FORU ARAUA, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoa.

" 67. artikulua. Legezketasunaren kontrola."

1.- Kontu-hartze-eginkizunaren helburua, haren legezketasun kontrolaren ikuspegitik, toki erakundeen eta beraien organismo autonomoen egintza guztiak, beti ere haiek eskubide eta betebeharrak ekonomikoak edo gastuak aintzatestea eta likidatzea eragiten dutenean, beraietatik sortzen diren sarrera eta ordainketak eta administratutako ondasun publikoen bilketa, inbertsio eta, oro har, aplikazioa fiskalizatzea da, kudeaketa kasuan kasuko aplikatu beharreko xedapenen arabera izan dadin.

2.- Eginkizun horren erabilerak honako hauek eskuhartuko ditu:

a) Eskubideak edo betebeharrak ekonomikoak sortzea edo baloreen fondoak mugitzea eragin dezaketen egintza, agiri edo espediente guztien kontu-hartze kritikoa edo aurretiazkoa.

b) **Ordainketa-aginduaren erazko kontu-hartzea.**

c) **Ordainketaren kontu-hartze materiala.** Udalbatzaren erabaki batengatik kontrol hori laginketa bidez baimentzen denean izan ezik, kontu-hartzailearen sinadura foru arau honetako 57. artikuluan aurreikusitako fondoaren erabilpenerako mankomunatuari erantsiko zaie.

"70. artikulua. Erreparoa."

1.- Kontu-hartze-eginkizuna erabiltzean, organo kontu-hartzailea aztergai diren egintzen, agirien edo espedienteen edukiarekin edo itxurarekin ados ez badago, bere erreparoa idatziz azaldu beharko ditu erabakia edo ebazpena hartu baino lehen.



3.- Erreparoa gastuen erabilpenari, betebeharren aintzatespenari edo ordainketa-aginduari badagokio, espedientearen izapidetzea etengo da harik eta hura ebazten den arte, beti ere honelakoetan gertatzen denean:

c) Espedientearen **funtsezko beharkizun** edo izapideak alde batetara utzi direnean.

4.- Erreparoa ukitzen duen organoa berarekin ados ez dagoenean, udalburuak ebatzi beharko du eztabaida, eta beraren ebazpena betearazi beharrekoa izango da. Ahalmen hau ezin da eskuordetu.

27/2013 Legea, abenduaren 27koa, toki-administrazioaren arrazionalizazio eta iraunkortasunari buruzkoa.

Bigarren artikuluan Martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutako Toki Ogasunak arautzen dituen Legearen testu bateratua aldatzen du eta honela geratu da aldatuta martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Toki-ogasunak arautzen dituen Legearen testu bateratua:

“218. artikulua. Desadostasunen ebazpenari buruzko txostenak.”

1. Kontu-hartzaitzako organoak txostena helaraziko dio osoko bilkurari, adierazitako eragozpenei dagokienez toki-entitateko lehendakariak hartutako ebazpen guztien inguruan; halaber, diru-sarreraren arloan antzemandako arazo nagusien laburpena bidaliko dio. Txosten horrek funtzio ikuskatzaileari dagozkion alderdiei eta betekizunei bakarrik erantzungo die, ikuskatutako jarduketaren aukera edo komenigarritasunari dagozkion gaiak gaineratu gabe.

Atal honetan jasotzen denak puntu independente bat osatuko du dagokion osoko bilkurako gai-zerrendan.

Korporazioko lehendakariak jarduketaren txosten justifikatzailea aurkeztu ahal izango du osoko bilkuran.

2. Aurrekoari kalterik egin gabe, eta desadostasunak daudenean, toki-entitateko lehendakariak kontrol-organo eskudunari aurkeztu ahal izango dio bere ebazpena, finantza-tutoretza esleitura duen administrazioaren gaia delako, hain zuzen.

3. Kontu-hartzaitzako organoak txosten bat helaraziko dio urtero Kontu Auzitegiari, toki-entitateko lehendakariak eta korporazioaren osoko bilkurak adierazitako eragozpenen kontra hartutako ebazpen eta hitzarmen guztien inguruan; halaber, diru-sarreraren arloan antzemandako arazo nagusien laburpena bidaliko dio. Dokumentazio horrez gain, tokiko korporazioaren justifikazio-txostenak aurkeztu beharko dira, hala badagokio.»

32/2018 Foru Dekretua, abenduaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Tokiko Sektore Publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duena



12. artikulua. Eragozpenak.

1. Organo kontu-hartzaileak adierazten badu ez dagoela ados aztertutako egintza, agiri edo espedienteen mamiarekin edo formarekin, bere

eragozpenak idatziz azaldu beharko ditu. Eragozpen horiek irizpidea finkatzen duten arauetan oinarritutako arrazoibideen bitartez motibatu behar dira, eta espedienteen jasotako oztupo guztiak barnean hartuko dituzte.

2. Baldin eta eragozpenak gastuen onespenerari edo xedapenerari, obligazioen onarpenari edo ordainketen aginduari eragiten badio, espedientearen izapidea etengo da harik eta hura ebatzi arte, betiere 21/2003 Foru Aruaren 70.3 artikuluan jasotako kasuetan gertatzen denean.
3. Aipatutako 70.3 artikulua c) apartatua jasotako kasuan, bidezkoa izango da eragozpen etenarazle bat azaltzea, honelakoak gertatuz gero:

a) Gastua onartzeko eskumenik ez duen organo bati proposatzen zaionean.

b) Obligazioaren onarpenaren frogagiritan irregulartasun larriak sumatzen direnean edo jasotzailearen eskubidea behar adina egiaztatzen ez denean.

c) Baldintzak edo izapideak ez betetzearen ondorioz egintza deuseztatuta gelditu daitekeenean edo, kudeaketa administratiboarekin aurrera jarraituz gero, toki entitateko diruzaintzari edo hirugarrenei diru galera ekarri ahal zaionean.

Korporazioko osoko bilkurak beste baldintza edo izapide osagarri batzuk onartu ahal izango ditu, organo kontu-hartzaileak txostena egin ondoren, eta haiek ere funtsezkotzat hartuko dira.

4. Eragozpena jasotzen duen organoak hura onartzen duenean, bertan jasotako akatsak zuzendu beharko ditu eta jarduketak berriro bidali beharko dizkio organo kontu-hartzaileari hamabost eguneko epean. Eragozpena jasotzen duen organoak hura onartzen ez duenean, aldiz, foru dekretu honetako 15. artikuluan xedatutako prozedura hasiko du.

5. Baldin eta espedienteen akatsak gertatzen badira funtsezkotzat ez diren baldintzak edo izapideak eta 21/2003 Foru Aruaren 70.3 artikuluan jasotako gainerakoak ez betetzearen ondorioz, Kontu-hartzaileak aldeko txostena egin ahal izango du, baina, egintza eraginkorra izango bada, akats horiek espedientea onartu aurretik zuzendu beharko dira. Organo kudeatzaileak akats horiek zuzendu izanaren frogagiriak bidaliko dizkio organo kontu-hartzaileari. Baldin eta organo kudeatzaileak espedienteak aurrera jarraitzeko ezarritako baldintzak betetzen ez baditu, eragozpena azaldutzat hartuko da, eta horrek ez du eragotziko, egoki deritzen kasuetan, foru dekretu honetako 15. artikuluan jasotako prozedura

hastea. Organo kontu-hartzaileak Herri Kontuen Euskal Epaitegira bidaliko ditu apartatu honetan jasotakoaren arabera azaldutako eragozpenen aurka hartzen diren ebazpen eta erabakiak.

**b) Indarrean ez dauden kontratu batzuen fakturak iritsi dira eta honako hauek dira:**

FAKTURAREN DATA	FAKTURAZENBAKIA	INTERESATUA	KONTZEPTUA	GUZTIZKO A BEZA BARNE
31/08/2022	1436/22	KASTORE GEST, S.L.	Zumaiako Udala Kultura saila abuztua (Euskal Jaia)	260,57
14/09/2022	99	AISILAN XXI, S.L.	Elektrizitatea Aita Mari zineman <2022ko uztailearen 31tik abuztuaren 31ra>	367,78
31/08/2022	V22-0176	GESMUNPAL. S.A.	UZTAILA	1.304,79
				1.933,14

ONDORIOAK:

a) Zerrendatutako kontratu guztiak irregulartasun egoeran daudelarik, lehenbailehen eguneratu behar dira. Bestalde aipatu beharra dago hilerdian ordaintzen den kopuruaren garrantzia kuantitatiboa kontuan izanda, gizarte zerbitzuetako kontratua, hau da, eguneko zentroaren kudeaketa zerbitzuak eta kale garbiketa zerbitzuak lehentasuna eduki beharko lukete kontratuen eguneratze prozesuan.

b) Momentuz, zerrendatutako faktura guztien ordainketaren izapidetzea etengo da Alkateak ebatzi arte. Kontu-hartzaileak txostena helaraziko dio Osoko Bilkurari, adierazitako eragozpenei dagokienez alkateak hartutako ebazpen guztien inguruan eta **puntu independente bat osatuko du dagokion osoko bilkurako gai-zerrendan.**

1159/2022 ALKATE DEKRETUA**AURREKARIAK**

2022ko irailaren 16an kontu-hartzaileak honako erreparorria jakinarazi dit (21/2022)

Kontu-hartzaileak egindako txostenaren arabera, ohartarazten du Legezko esleipen prozedura jarraitu ez duten fakturak iristiaz gain, indarrean ez dauden kontratuak dituztenak ere iritsi direla.

Eta, honako faktura hauen ordainketaren izapidetzea eten du:

b) Indarrean ez dauden kontratu batzuen fakturak iritsi dira eta honako hauek dira:



FAKTURAREN DATA	FAKTURAZENBAKIA	INTERESATUA	KONTZEPTUA	GUZTIZKOA BEZABARNE
31/08/2022	1436/22	KASTORE GEST, S.L.	Zumaiako Udala Kultura saila abuztua (Euskal Jaia)	260,57
14/09/2022	99	AISILAN XXI, S.L.	Elektrizitatea Aita Mari zineman <2022ko uztailaren 31tik abuztuaren 31ra>	367,78
31/08/2022	V22-0176	GESMUNPAL. S.A.	UZTAILA	1.304,79
				1.933,14

ERABAKIA:

Beharrezkoak diren zerbitzuak ematen jarraitu ahal izateko dagozkien ordainketak egitea agintzen dut.

Alkatea

KONTU-HARTZAILEAREN ERREPARO ORRIA (22/2022):

AURREKARIAK:

Kontu-hartzaileak, Zumaiako Udaleko kontratuen egoeraz interesaturik honako kontratu hauek epez kanpo aurkitu ditu fakturei oniritzia ematerakoan:

KONTRATUEN ERANSKINA

Enpresa	Kontratututako zerbitzua	Data Kontratua	Iraupena	data amaitu
GESMUNPAL	Recaudación ejecutiva	26/07/2010	2+2	26/07/2014



Eulen	Kudeaketa Branka	01/02/2009	1 + 1	01/02/2011
UTE LV ZUMAIA	Kale garbiketa	11/01/2016	1+1	11/01/2018
Arazi IKT SL	Algorri kudeaketa	20/04/2016	1+1	20/04/2018
Kastore Gest S.L.	Hainbat zerbitzu	05/11/2009	2+1	05/11/2012
Serkonten	Edukiontzi higienikoak	01/11/2016	1	01/11/2017
Aisilan XXI, S. L.	Aita Mari Zinea	4/04/2011 (luzapena)		04/04/2011
Erreka	Ate automatikoen mantenua	01/10/2016		01/10/2017
Kalexka elkarte	Kale heziketa/esku hartze programa	01/07/2017	2+2	01/07/2021
Etxea Climatizaciones	Udaletxeko eta Alondegiko klimatizazioa	15/02/2014		15/02/2015
Elai Zerbitzuak S.L.	Lorezaintza	09/01/2018	2+2	09/01/2022

Aplikagarria zaizkion arauak:

- 1) 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuen + Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 2) 21/2003 FORU ARAUA, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoa.
- 3) 2/2012 Lege Organikoa, apirilaren 27koa, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzkoa.
- 4) 32/2018 Foru Dekretua, abenduaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Tokiko Sektore Publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duena eta Gipuzkoako toki entitateen kontabilitatearen arau esparrua ezartzen duen abenduaren 15eko 86/2015 Foru Dekretua aldatzen duena.
- 5) RESOLUCIÓN de 2 de junio de 2008, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 30 de mayo de 2008, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos.
- 6) Resolución de 25 de julio de 2018, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 20 de julio de 2018, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos en el ámbito de los contratos del sector público y encargos a medios propios.

Zehaztasunak:

21/2003 FORU ARAUA, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoa.

" 67. artikulua. Legezketasunaren kontrola."



1.- Kontu-hartze-eginkizunaren helburua, haren legezkotasun kontrolaren ikuspegitik, toki erakundeen eta beraien organismo autonomoen egintza guztiak, beti ere haien eskubide eta betebeharrak ekonomikoak edo gastuak aintzatestea eta likidatzea eragiten dutenean, beraietatik sortzen diren sarrera eta ordainketak eta administratutako ondasun publikoen bilketa, inbertsio eta, oro har, aplikazioa fiskalizatzea da, kudeaketa kasuan kasuko aplikatu beharreko xedapenen arabera izan dadin.

2.- Eginkizun horren erabilerak honako hauek eskuhartuko ditu:

a) Eskubideak edo betebeharrak ekonomikoak sortzea edo baloreen fondoak mugitzea eragin dezaketen egintza, agiri edo espediente guztien kontu-hartze kritikoa edo aurretzakoa.

b) **Ordainketa-aginduaren erazko kontu-hartzea.**

c) **Ordainketaren kontu-hartze materiala.** Udalbatzaren erabaki batengatik kontrol hori laginketa bidez baimentzen denean izan ezik, kontu-hartzailearen sinadura foru arau honetako 57. artikuluan aurreikusitako fondoan erabilpenerako mankomunitatei erantsiko zaie.

“70. artikulua. Erreparoa.”

1.- Kontu-hartze-eginkizuna erabiltzean, organo kontu-hartzailea aztergai diren egintzen, agirien edo espedienteen edukiarekin edo itxurarekin ados ez badago, bere erreparoa idatziz azaldu beharko ditu erabakia edo ebazpena hartu baino lehen.

3.- Erreparoa gastuen erabilpenari, betebeharren aintzatespenari edo ordainketa-aginduari badagokio, espedientearen izapidetzea etengo da harik eta hura ebazten den arte, beti ere honelakoetan gertatzen denean:

c) Espedientearen **funtsezko beharkizun** edo izapidetak alde batetara utzi direnean.

4.- Erreparoa ukitzen duen organoa berarekin ados ez dagoenean, udalburuak ebatzi beharko du eztabaida, eta beraren ebazpena betearazi beharrekoa izango da. Ahalmen hau ezin da eskuordetu.

27/2013 Legea, abenduaren 27koa, toki-administrazioaren arrazionalizazio eta iraunkortasunari buruzkoa.

Bigarren artikuluan Martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutako Toki Ogasunak arautzen dituen Legearen testu bateratua aldatzen du eta honela geratu da aldatuta martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Toki-ogasanak arautzen dituen Legearen testu bateratua:

“218. artikulua. Desadostasunen ebazpenari buruzko txostenak.”



1. Kontu-hartzailetzako organoak txostena helaraziko dio osoko bilkurari, adierazitako eragozpenei dagokienez toki-entitateko lehendakariak hartutako ebazpen guztien inguruan; halaber, diru-sarreraren arloan antzemandako arazo nagusien laburpena bidaliko dio. Txosten horrek funtzio ikuskatzaileari dagozkion alderdiei eta betekizunei bakarrik erantzungo die, ikuskatutako jarduketaren aukera edo komenigarritasunari dagozkion gaiak gaineratu gabe.

Ahal honetan jasotzen denak puntu independente bat osatuko du dagokion osoko bilkurako gai-zerrendan.

Korporazioko lehendakariak jarduketaren txosten justifikatzailea aurkeztu ahal izango du osoko bilkuran.

2. Aurrekoari kalterik egin gabe, eta desadostasunak daudenean, toki-entitateko lehendakariak kontrol-organo eskudunari aurkeztu ahal izango dio bere ebazpena, finantza-tutoretza esleitura duen administrazioaren gaia delako, hain zuzen.

3. Kontu-hartzailetzako organoak txosten bat helaraziko dio urtero Kontu Auzitegiari, toki-entitateko lehendakariak eta korporazioaren osoko bilkurak adierazitako eragozpenen kontra hartutako ebazpen eta hitzarmen guztien inguruan; halaber, diru-sarreraren arloan antzemandako arazo nagusien laburpena bidaliko dio. Dokumentazio horrez gain, tokiko korporazioaren justifikazio-txostenak aurkeztu beharko dira, hala badagokio.»

32/2018 Foru Dekretua, abenduaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Tokiko Sektore Publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duena

12. artikulua. Eragozpenak.

4. Organo kontu-hartzaileak adierazten badu ez dagoela ados aztertutako egintza, agiri edo espedienteen mamiarekin edo formarekin, bere

eragozpenak idatziz azaldu beharko ditu. Eragozpen horiek irizpidea finkatzen duten arauetan oinarritutako arrazoibideen bitartez motibatatu behar dira, eta espedienteen jasotako oztopo guztiak barnean hartuko dituzte.

5. Baldin eta eragozpenak gastuen onespenerari edo xedapenerari, obligazioen onarpenari edo ordainketen aginduari eragiten badio, espedientearen izapidea etengo da harik eta hura ebatzi arte, betiere 21/2003 Foru Aruaren 70.3 artikuluan jasotako kasuetan gertatzen denean.

6. Aipatutako 70.3 artikularen c) apartatuan jasotako kasuan, bidezkoa izango da eragozpen etenarazle bat azaltzea, honelakoak gertatuz gero:

a) Gastua onartzeko eskumenik ez duen organo bati proposatzen zaionean.



b) Obligazioaren onarpenaren frogagirietan irregulartasun larriak sumatzen direnean edo jasotzailearen eskubidea behar adina egiaztatzen ez denean.

c) Baldintzak edo izapideak ez betetzearen ondorioz egintza deuseztatuta gelditu daitekeenean edo, kudeaketa administratiboarekin aurrera jarraituz gero, toki entitateko diruzaintzari edo hirugarrenei diru galera ekarri ahal zaienean.

Korporazioko osoko bilkurak beste baldintza edo izapide osagarri batzuk onartu ahal izango ditu, organo kontu-hartzaileak txostena egin ondoren, eta haiek ere funtsezkotzat hartuko dira.

4. Eragozpena jasotzen duen organoak hura onartzen duenean, bertan jasotako akatsak zuzendu beharko ditu eta jarduketak berriro bidali beharko dizkio organo kontu-hartzaileari hamabost eguneko epean. Eragozpena jasotzen duen organoak hura onartzen ez duenean, aldiz, foru dekretu honetako 15. artikuluan xedatutako prozedura hasiko du.

5. Baldin eta espedienteak akatsak gertatzen badira funtsezkotzat ez diren baldintzak edo izapideak eta 21/2003 Foru Arauaren 70.3 artikuluan jasotako gainerakoak ez betetzearen ondorioz, Kontu-hartzaileak aldeko txostena egin ahal izango du, baina, egintza eraginkorra izango bada, akats horiek espedienteak onartu aurretik zuzendu beharko dira. Organo kudeatzaileak akats horiek zuzendu izanaren frogagiriak bidaliko dizkio organo kontu-hartzaileari. Baldin eta organo kudeatzaileak espedienteak aurrera jarraitzeko ezarritako baldintzak betetzen ez baditu, eragozpena azaldutzat hartuko da, eta horrek ez du eragotziko, egoki deritzen kasuetan, foru dekretu honetako 15. artikuluan jasotako prozedura hasia. Organo kontu-hartzaileak Herri Kontuen Euskal Epaitegira bidaliko ditu apartatu honetan jasotakoaren arabera azaldutako eragozpenen aurka hartzen diren ebazpen eta erabakiak.

b) Indarrean ez dauden kontratu batzuen fakturak iritsi dira eta honako hauek dira:

FAKTURAREN DATA	FAKTURA ZENBAKIA	INTERESATUA	KONTZEPTUA	GUZTIZKOA BEZA BARNE
28/07/2022	22A0007	UTE LV ZUMAIA	Uztailean Zumaiako udalerrian eginiko kale-garbiketa zerbitzua	31.131,13
31/08/2022	22A0008	UTE LV ZUMAIA	Abuztuan Zumaiako udalerrian eginiko kale-garbiketa zerbitzua	31.131,13
31/08/2022	1435/22	KASTORE GEST, S.L.	Zumaiako Udala kultura saila oxford abuztua	808,47
06/09/2022	1538/22	KASTORE GEST, S.L.	Zumaiako Udala Udarako Kultura Gauzak	306,53
31/08/2022	5294697	IGUALATORIO MEDICO QUIRURGICO PREVENCION, S.L.	2022/07/01 - 2022/09/30 VIGILANCIA DE LA SALUD: SANITARIA	2.440,92
31/08/2022	5294698	IGUALATORIO MEDICO QUIRURGICO PREVENCION, S.L.	2022/07/01 - 2022/09/30 CONCIERTO AREAS TECNICAS (SEG,HIG,ERyPS)	1.766,60
				67.584,78

**ONDORIOAK:**

a) Zerrendatutako kontratu guztiak irregulartasun egoeran daudelarik, lehenbailehen eguneratu behar dira. Bestalde aipatu beharra dago hilerdian ordaintzen den kopuruaren garrantzia kuantitatiboa kontuan izanda, gizarte zerbitzuetako kontratua, hau da, eguneko zentroaren kudeaketa zerbitzuak eta kale garbiketa zerbitzuak lehenatasuna eduki beharko lukete kontratuen eguneratze prozesuan.

b) Momentuz, zerrendatutako faktura guztien ordainketaren izapidetzea etengo da Alkateak ebatzi arte. Kontu-hartzaileak txostena helaraziko dio Osoko Bilkurari, adierazitako eragozpenei dagokienez alkateak hartutako ebazpen guztien inguruan eta **puntu independente bat osatuko du dagokion osoko bilkurako gai-zerrendan.**

1198/2022 ALKATE DEKRETUA**AURREKARIAK**

2022ko irailaren 23an kontu-hartzaileak honako erreparo orria jakinarazi dit (22/2022)

Kontu-hartzaileak egindako txostenaren arabera, ohartarazten du Legezko esleipen prozedura jarraitu ez duten fakturak iristeaz gain, indarrean ez dauden kontratuak dituztenak ere iritsi direla.

Eta, honako faktura hauen ordainketaren izapidetzea eten du:

b) Indarrean ez dauden kontratu batzuen fakturak iritsi dira eta honako hauek dira:

FAKTURAREN DATA	FAKTURA ZENBAKIA	INTERESATUA	KONTZEPTUA	GUZTIZKOA BEZA BARNE
28/07/2022	22A0007	UTE LV ZUMAIA	Uztailean Zumaiako udalerrian eginiko kale-garbiketa zerbitzua	31.131,13
31/08/2022	22A0008	UTE LV ZUMAIA	Abuztuan Zumaiako udalerrian eginiko kale-garbiketa zerbitzua	31.131,13
31/08/2022	1435/22	KASTORE GEST, S.L.	Zumaiako Udala kultura saila oxford abuztua	808,47
06/09/2022	1538/22	KASTORE GEST, S.L.	Zumaiako Udala Udarako Kultura Gauzak	306,53
31/08/2022	5294697	IGUALATORIO MEDICO QUIRURGICO PREVENCION, S.L.	2022/07/01 - 2022/09/30 VIGILANCIA DE LA SALUD: SANITARIA	2.440,92
31/08/2022	5294698	IGUALATORIO MEDICO QUIRURGICO PREVENCION, S.L.	2022/07/01 - 2022/09/30 CONCIERTO AREAS TECNICAS (SEG,HIG,ERyPS)	1.766,60
				67.584,78

**ERABAKIA:**

Beharrezkoak diren zerbitzuak ematen jarraitu ahal izateko dagozkien ordainketak egitea agintzen dut.

Alkatea

KONTU-HARTZAILEAREN ERREPARO ORRIA (23/2022):**AURREKARIAK:**

Kontu-hartzaileak, Zumaiako Udaleko kontratuen egoeraz interesaturik honako kontratu hauek epez kanpo aurkitu ditu fakturei oniritzia ematerakoan:

KONTRATUEN ERANSKINA

Enpresa	Kontratututako zerbitzua	Data Kontratua	Iraupena	data amaitu
GESMUNPAL	Recaudación ejecutiva	26/07/2010	2+2	26/07/2014
Eulen	Kudeaketa Branka	01/02/2009	1 + 1	01/02/2011
UTE LV ZUMAIA	Kale garbiketa	11/01/2016	1+1	11/01/2018
Arazi IKT SL	Algorri kudeaketa	20/04/2016	1+1	20/04/2018
Kastore Gest S.L.	Hainbat zerbitzu	05/11/2009	2+1	05/11/2012
Serkonten	Edukiontzi higienikoak	01/11/2016	1	01/11/2017
Aisilan XXI, S. L.	Aita Mari Zinea	4/04/2011 (luzapena)		04/04/2011
Erreka	Ate automatikoen mantenua	01/10/2016		01/10/2017
Kalexka elkarte	Kale heziketa/esku hartze programa	01/07/2017	2+2	01/07/2021
Etxea Climatizaciones	Udaletxeko eta Alondegiko klimatizazioa	15/02/2014		15/02/2015
Elai Zerbitzuak S.L.	Lorezaintza	09/01/2018	2+2	09/01/2022

Aplikagarria zaizkion arauak:

- 1) 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena + Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.



2) 21/2003 FORU ARAUA, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoa.

3) 2/2012 Lege Organikoa, apirilaren 27koa, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzkoa.

4) 32/2018 Foru Dekretua, abenduaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Tokiko Sektore Publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duena eta Gipuzkoako toki entitateen kontabilitatearen arau esparrua ezartzen duen abenduaren 15eko 86/2015 Foru Dekretua aldatzen duena.

5) RESOLUCIÓN de 2 de junio de 2008, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 30 de mayo de 2008, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos.

6) Resolución de 25 de julio de 2018, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 20 de julio de 2018, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos en el ámbito de los contratos del sector público y encargos a medios propios.

Zehaztasunak:

21/2003 FORU ARAUA, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoa.

" 67. artikulua. Legezketasunaren kontrola."

1.- Kontu-hartze-eginkizunaren helburua, haren legezketasun kontrolaren ikuspegitik, toki erakundeen eta beraien organismo autonomoen egintza guztiak, beti ere haiek eskubide eta betebeharrak ekonomikoak edo gastuak aintzatestea eta likidatzea eragiten dutenean, beraietatik sortzen diren sarrera eta ordainketak eta administratutako ondasun publikoen bilketa, inbertsio eta, oro har, aplikazioa fiskalizatzea da, kudeaketa kasuan kasuko aplikatu beharreko xedapenen arabera izan dadin.

2.- Eginkizun horren erabilerak honako hauek eskuhartuko ditu:

a) Eskubideak edo betebeharrak ekonomikoak sortzea edo baloreen fondoak mugitzea eragin dezaketen egintza, agiri edo espediente guztien kontu-hartze kritikoa edo aurretiazkoa.

b) **Ordainketa-aginduaren erazko kontu-hartzea.**

c) **Ordainketaren kontu-hartze materiala.** Udalbatzaren erabaki batengatik kontrol hori laginketa bidez baimentzen denean izan ezik, kontu-hartzailearen sinadura



foru arau honetako 57. artikuluan aurreikusitako fondoan erabilpenerako mankomunatuari erantsiko zaie.

“70. artikulua. Erreparoa.”

1.- Kontu-hartze-eginkizuna erabiltzean, organo kontu-hartzailea aztergai diren egintzen, agirien edo espedienteen edukiarekin edo itxurarekin ados ez badago, bere erreparoa idatziz azaldu beharko ditu erabakia edo ebazpena hartu baino lehen.

3.- Erreparoa gastuen erabilpenari, betebeharren aintzatespenari edo ordainketa-aginduari badagokio, espedientearen izapidetzea etengo da harik eta hura ebazten den arte, beti ere honelakoetan gertatzen denean:

c) Espedientearen **funtsesko beharkizun** edo izapideak alde batetara utzi direnean.

4.- Erreparoa ukitzen duen organoa berarekin ados ez dagoenean, udalburuak ebatzi beharko du eztabaida, eta beraren ebazpena betearazi beharrekoa izango da. Ahalmen hau ezin da eskuordetu.

27/2013 Legea, abenduaren 27koa, toki-administrazioaren arrazionalizazio eta iraunkortasunari buruzkoa.

Bigarren artikuluan Martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutako Toki Ogasunak arautzen dituen Legearen testu bateratua aldatzen du eta honela geratu da aldatuta martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Toki-ogasanak arautzen dituen Legearen testu bateratua:

“218. artikulua. Desadostasunen ebazpenari buruzko txostenak.”

1. Kontu-hartzailetzako organoak txostena helaraziko dio osoko bilkurari, adierazitako eragozpenei dagokienez toki-entitateko lehendakariak hartutako ebazpen guztien inguruan; halaber, diru-sarreraren arloan antzemandako arazo nagusien laburpena bidaliko dio. Txosten horrek funtzio ikuskatzaileari dagozkion alderdiei eta betekizunei bakarrik erantzungo die, ikuskatutako jarduketaren aukera edo komenigarritasunari dagozkion gaiak gaineratu gabe.

Ahal honetan jasotzen denak puntu independente bat osatuko du dagokion osoko bilkurako gai-zerrendan.

Korporazioko lehendakariak jarduketaren txosten justifikatzailea aurkeztu ahal izango du osoko bilkuran.

2. Aurrekoari kalterik egin gabe, eta desadostasunak daudenean, toki-entitateko lehendakariak kontrol-organoko eskudunari aurkeztu ahal izango dio bere ebazpena, finantza-tutoretza esleitu duen administrazioaren gaia delako, hain zuzen.

3. Kontu-hartzailetzako organoak txosten bat helaraziko dio urtero Kontu Auzitegiari, toki-entitateko lehendakariak eta korporazioaren osoko bilkurak adierazitako eragozpenen kontra hartutako ebazpen eta hitzarmen guztien



inguruan; halaber, diru-sarreraren arloan antzemandako arazo nagusien laburpena bidaliko dio. Dokumentazio horrez gain, tokiko korporazioaren justifikazio-txostenak aurkeztu beharko dira, hala badagokio.»

32/2018 Foru Dekretua, abenduaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Tokiko Sektore Publikoko enfitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzeko duena

12. artikulua. Eragozpenak.

7. Organo kontu-hartzaileak adierazten badu ez dagoela ados aztertutako egintza, agiri edo espedienteen mamiarekin edo formarekin, bere

eragozpenak idatziz azaldu beharko ditu. Eragozpen horiek irizpidea finkatzen duten arauetan oinarritutako arrazoibideen bitartez motibatatu behar dira, eta espedienteen jasotako oztopo guztiak barnean hartuko dituzte.

8. Baldin eta eragozpenak gastuen onespenerari edo xedapenerari, obligazioen onarpenari edo ordainketen aginduari eragiten badiot, espedientearen izapidea etengo da harik eta hura ebatzi arte, betiere 21/2003 Foru Arauaren 70.3 artikuluan jasotako kasuetan gertatzen denean.

9. Aipatutako 70.3 artikulua c) apartatuan jasotako kasuan, bidezkoa izango da eragozpen etenarazle bat azaltzea, honelakoak gertatuz gero:

a) Gastua onartzeko eskumenik ez duen organo bati proposatzen zaionean.

b) Obligazioaren onarpenaren frogagirietan irregulartasun larriak sumatzen direnean edo jasotzailearen eskubidea behar adina egiaztatzen ez denean.

c) Baldintzak edo izapideak ez betetzearen ondorioz egintza deuseztatuta gelditu daitekeenean edo, kudeaketa administratiboarekin aurrera jarraituz gero, toki entitateko diruzaintzari edo hirugarrenei diru galera ekarri ahal zaionean.

Korporazioko osoko bilkurak beste baldintza edo izapide osagarri batzuk onartu ahal izango ditu, organo kontu-hartzaileak txostena egin ondoren, eta haiek ere funtsezkotzat hartuko dira.

4. Eragozpena jasotzen duen organoak hura onartzen duenean, bertan jasotako akatsak zuzendu beharko ditu eta jarduketak berriro bidali beharko dizkio organo kontu-hartzaileari hamabost eguneko epean. Eragozpena jasotzen duen organoak hura onartzen ez duenean, aldiz, foru dekretu honetako 15. artikuluan xedatutako prozedura hasiko du.

5. Baldin eta espedienteen akatsak gertatzen badira funtsezkotzat ez diren baldintzak edo izapideak eta 21/2003 Foru Arauaren 70.3 artikuluan jasotako gainerakoak ez betetzearen ondorioz, Kontu-hartzaileak aldeko txostena egin ahal izango du, baina, egintza eraginkorra izango bada, akats horiek espedienteen onartu aurretik zuzendu beharko dira. Organo kudeatzaileak akats horiek zuzendu



izanaren frogagiriak bidaliko dizkio organo kontu-hartzaileari. Baldin eta organo kudeatzaileak espedienteak aurrera jarraitzeko ezarritako baldintzak betetzen ez baditu, eragozpena azaldutzat hartuko da, eta horrek ez du eragotziko, egoki deritzen kasuetan, foru dekretu honetako 15. artikuluan jasotako prozedura hastea. Organo kontu-hartzaileak Herri Kontuen Euskal Epaitegira bidaliko ditu

apartatu honetan jasotakoaren arabera azaldutako eragozpenen aurka hartzen diren ebazpen eta erabakiak.

b) Indarrean ez dauden kontratu batzuen fakturak iritsi dira eta honako hauek dira:

FAKTURAREN DATA	FAKTURA ZENBAKIA	INTERESATUA	KONTZEPTUA	GUZTIKOA BEZA BARNE
31/08/2022	1442/22	KASTORE GEST, S.L.	UZTAILA Zumaiako udala kultura saila konbentuko bisitak	314,77
31/08/2022	1443/22	KASTORE GEST, S.L.	ABUZTUA Zumaiako udala kultura saila konbentuko bisitak	629,54
15/09/2022	V22-0191	GESMUNPAL. S.A.	ABUZTUA	5.075,49
				6.019,80

ONDORIOAK:

a) Zerrendatutako kontratu guztiak irregulartasun egoeran daudelarik, lehenbailehen eguneratu behar dira. Bestalde aipatu beharra dago hilerdian ordaintzen den kopuruaren garrantzia kuantitatiboa kontuan izanda, gizarte zerbitzuetako kontratua, hau da, eguneko zentroaren kudeaketa zerbitzuak eta kale garbiketa zerbitzuak lehenatasuna eduki beharko lukete kontratuen eguneratze prozesuan.

b) Momentuz, zerrendatutako faktura guztien ordainketaren izapidetzea etengo da Alkateak ebatzi arte. Kontu-hartzaileak txostena helaraziko dio Osoko Bilkurari, adierazitako eragozpenei dagokienez alkateak hartutako ebazpen guztien inguruan eta **puntu independente bat osatuko du dagokion osoko bilkurako gai-zerrendan.**



1224/2022 ALKATE DEKRETUA

AURREKARIAK

2022ko irailaren 30ean kontu-hartzaileak honako erreparatu orria jakinarazi dit (23/2022)

Kontu-hartzaileak egindako txostenaren arabera, ohartarazten du Legezko esleipen prozedura jarraitu ez duten fakturak iristeaz gain, indarrean ez dauden kontratuak dituztenak ere iritsi direla.

Eta, honako faktura hauen ordainketaren izapidetzea eten du:

b) Indarrean ez dauden kontratu batzuen fakturak iritsi dira eta honako hauek dira:

FAKTURAREN DATA	FAKTURA ZENBAKIA	INTERESATUA	KONTZEPTUA	GUZTIZKOA BEZA BARNE
31/08/2022	1442/22	KASTORE GEST, S.L.	UZTAILA Zumaiako udala kultura saila konbentuko bisitak	314,77
31/08/2022	1443/22	KASTORE GEST, S.L.	ABUZTUA Zumaiako udala kultura saila konbentuko bisitak	629,54
15/09/2022	V22-0191	GESMUNPAL. S.A.	ABUZTUA	5.075,49
				6.019,80

ERABAKIA:

Beharrezkoak diren zerbitzuak ematen jarraitu ahal izateko dagozkien ordainketak egitea agintzen dut.

Alkatea

**KONTU-HARTZAILEAREN ERREPARO ORRIA (24/2022):****AURREKARIAK:**

Kontu-hartzaileak, Zumaiako Udaleko kontratuen egoeraz interesaturik honako kontratu hauek epez kanpo aurkitu ditu fakturei oniritzia ematerakoan:

KONTRATUEN ERANSKINA

Enpresa	Kontratututako zerbitzua	Data Kontratua	Iraupena	data amaitu
GESMUNPAL	Recaudación ejecutiva	26/07/2010	2+2	26/07/2014
Eulen	Kudeaketa Branka	01/02/2009	1 + 1	01/02/2011
UTE LV ZUMAIA	Kale garbiketa	11/01/2016	1+1	11/01/2018
Arazi IKT SL	Algorri kudeaketa	20/04/2016	1+1	20/04/2018
Kastore Gest S.L.	Hainbat zerbitzu	05/11/2009	2+1	05/11/2012
Serkonten	Edukiontzi higienikoak	01/11/2016	1	01/11/2017
Aisilan XXI, S. L.	Aita Mari Zinea	4/04/2011 (luzapena)		04/04/2011
Erreka	Ate automatikoen mantenua	01/10/2016		01/10/2017
Kalexka elkarteak	Kale heziketa/esku hartze programa	01/07/2017	2+2	01/07/2021
Etxea Climatizaciones	Udaletxeko eta Alondegiko klimatizazioa	15/02/2014		15/02/2015
Elai Zerbitzuak S.L.	Lorezaintza	09/01/2018	2+2	09/01/2022

Aplikagarria zaizkion arauak:

- 1) 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena + Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 2) 21/2003 FORU ARAUA, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoa.
- 3) 2/2012 Lege Organikoa, apirilaren 27koa, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzkoa.
- 4) 32/2018 Foru Dekretua, abenduaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Tokiko Sektore Publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duena eta Gipuzkoako toki entitateen kontabilitatearen arau esparrua ezartzen duen abenduaren 15eko 86/2015 Foru Dekretua aldatzen duena.
- 5) RESOLUCIÓN de 2 de junio de 2008, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 30 de mayo de 2008, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos.



6) Resolución de 25 de julio de 2018, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 20 de julio de 2018, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos en el ámbito de los contratos del sector público y encargos a medios propios.

Zehaztasunak:

21/2003 FORU ARAUA, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoa.

“ 67. artikulua. Legezkontasunaren kontrola.”

1.- Kontu-hartze-eginkizunaren helburua, haren legezkontasun kontrolaren ikuspegitik, toki erakundeen eta beraien organismo autonomoen egintza guztiak, beti ere haiek eskubide eta betebeharrak ekonomikoak edo gastuak aintzatestea eta likidatzea eragiten dutenean, beraietatik sortzen diren sarrera eta ordainketak eta administratutako ondasun publikoen bilketa, inbertsio eta, oro har, aplikazioa fiskalizatzea da, kudeaketa kasuan kasuko aplikatu beharreko xedapenen arabera izan dadin.

2.- Eginkizun horren erabilerak honako hauek eskuhartuko ditu:

a) Eskubideak edo betebeharrak ekonomikoak sortzea edo baloreen fondoak mugitzea eragin dezaketen egintza, agiri edo espediente guztien kontu-hartze kritikoa edo aurretiazkoa.

b) **Ordainketa-aginduaren erazko kontu-hartzea.**

c) **Ordainketaren kontu-hartze materiala.** Udalbatzaren erabaki batengatik kontrol hori laginketa bidez baimentzen denean izan ezik, kontu-hartzailearen sinadura foru arau honetako 57. artikuluan aurreikusitako fondoan erabilpenerako mankomunatuari erantsiko zaie.

“70. artikulua. Erreparoa.”

1.- Kontu-hartze-eginkizuna erabiltzean, organo kontu-hartzailea aztergai diren egintzen, agiriaren edo espedientearen edukiarekin edo itxurarekin ados ez badago, bere erreparoa idatziz azaldu behar du erabakia edo ebazpena hartu baino lehen.

3.- Erreparoa gastuen erabilpenari, betebeharraren aintzatespenari edo ordainketa-aginduari badagokio, espedientearen izapidetzea etengo da harik eta hura ebazten den arte, beti ere honelakoetan gertatzen denean:

c) Espedientearen **funtssezko beharkizun** edo izapidetak alde batetara utzi direnean.



4.- Erreparoa ukitzen duen organoa berarekin ados ez dagoenean, udalburuak ebatzi beharko du eztabaida, eta beraren ebazpena betearazi beharrekoa izango da. Ahalmen hau ezin da eskuordetu.

27/2013 Legea, abenduaren 27koa, toki-administrazioaren arrazionalizazio eta iraunkortasunari buruzkoa.

Bigarren artikuluan Martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutako Toki Ogasunak arautzen dituen Legearen testu bateratua aldatzen du eta honela geratu da aldatuta martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Toki-ogasanak arautzen dituen Legearen testu bateratua:

“218. artikulua. Desadostasunen ebazpenari buruzko txostenak.”

1. Kontu-hartzailetzako organoak txostena helaraziko dio osoko bilkurari, adierazitako eragozpenei dagokienez toki-entitateko lehendakariak hartutako ebazpen guztien inguruan; halaber, diru-sarreraren arloan antzemandako arazo nagusien laburpena bidaliko dio. Txosten horrek funtzio ikuskatzaileari dagozkion alderdiei eta betekizunei bakarrik erantzungo die, ikuskatutako jarduketaren aukera edo komenigarritasunari dagozkion gaiak gaineratu gabe.

Atal honetan jasotzen denak puntu independente bat osatuko du dagokion osoko bilkurako gai-zerrendan.

Korporazioko lehendakariak jarduketaren txosten justifikatzailea aurkeztu ahal izango du osoko bilkuran.

2. Aurrekoari kalterik egin gabe, eta desadostasunak daudenean, toki-entitateko lehendakariak kontrol-organo eskudunari aurkeztu ahal izango dio bere ebazpena, finantza-tutoretza esleitu duen administrazioaren gaia delako, hain zuzen.

3. Kontu-hartzailetzako organoak txosten bat helaraziko dio urtero Kontu Auzitegiari, toki-entitateko lehendakariak eta korporazioaren osoko bilkurak adierazitako eragozpenen kontra hartutako ebazpen eta hitzarmen guztien inguruan; halaber, diru-sarreraren arloan antzemandako arazo nagusien laburpena bidaliko dio. Dokumentazio horrez gain, tokiko korporazioaren justifikazio-txostenak aurkeztu beharko dira, hala badagokio.»

32/2018 Foru Dekretua, abenduaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Tokiko Sektore Publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duena

12. artikulua. Eragozpenak.

10. Organo kontu-hartzaileak adierazten badu ez dagoela ados aztertutako egintza, agiri edo espedienteen mamiarekin edo formarekin, bere

eragozpenak idatziz azaldu beharko ditu. Eragozpen horiek irizpidea finkatzen duten arauetan oinarritutako arrazoibideen bitartez motibatatu behar dira, eta espedienteen jasotako oztopo guztiak barnean hartuko dituzte.



11. Baldin eta eragozpenak gastuen onespenerari edo xedapenerari, obligazioen onarpenari edo ordaintzen aginduari eragiten badio, espedientearen izapidea etengo da harik eta hura ebatzi arte, betiere 21/2003 Foru Aruaren 70.3 artikuluan jasotako kasuetan gertatzen denean.
12. Aipatutako 70.3 artikulua c) apartatua jasotako kasuan, bidezkoa izango da eragozpen etenarazle bat azaltzea, honelakoak gertatuz gero:
 - a) Gastua onartzeko eskumenik ez duen organo bati proposatzen zaionean.
 - b) Obligazioaren onarpenaren frogagiritan irregulartasun larriak sumatzen direnean edo jasotzailearen eskubidea behar adina egiaztatzen ez denean.
 - c) Baldintzak edo izapideak ez betetzearen ondorioz egintza deuseztatuta gelditu daitekeenean edo, kudeaketa administratiboarekin aurrera jarraituz gero, toki entitateko diruzaintzari edo hirugarrenei diru galera ekarri ahal zaionean.

Korporazioko osoko bilkurak beste baldintza edo izapide osagarri batzuk onartu ahal izango ditu, organo kontu-hartzaileak txostena egin ondoren, eta haiek ere funtsezkotzat hartuko dira.

4. Eragozpena jasotzen duen organoak hura onartzen duenean, bertan jasotako akatsak zuzendu beharko ditu eta jarduketak berriro bidali beharko dizkio organo kontu-hartzaileari hamabost eguneko epean. Eragozpena jasotzen duen organoak hura onartzen ez duenean, aldiz, foru dekretu honetako 15. artikuluan xedatutako prozedura hasiko du.

5. Baldin eta espedienteak akatsak gertatzen badira funtsezkotzat ez diren baldintzak edo izapideak eta 21/2003 Foru Aruaren 70.3 artikuluan jasotako gainerakoak ez betetzearen ondorioz, Kontu-hartzaileak aldeko txostena egin ahal izango du, baina, egintza eraginkorra izango bada, akats horiek espedienteak onartu aurretik zuzendu beharko dira. Organo kudeatzaileak akats horiek zuzendu izanaren frogagiriak bidaliko dizkio organo kontu-hartzaileari. Baldin eta organo kudeatzaileak espedienteak aurrera jarraitzeko ezarritako baldintzak betetzen ez baditu, eragozpena azaldutzat hartuko da, eta horrek ez du eragotziko, egoki deritzen kasuetan, foru dekretu honetako 15. artikuluan jasotako prozedura hastea. Organo kontu-hartzaileak Herri Kontuen Euskal Epaitegira bidaliko ditu apartatu honetan jasotakoaren arabera azaldutako eragozpenen aurka hartzen diren ebazpen eta erabakiak.

b) Indarrean ez dauden kontratu batzuen fakturak iritsi dira eta honako hauek dira:

FAKTURAREN DATA	FAKTURA ZENBAKIA	INTERESATUA	KONTZEPTUA	GUZTIZKOA BEZA BARNE
29/09/2022	1565/22	KASTORE GEST, S.L.	Turismo Saila. Irailak 29 San Sebastian region enigma bizia bisita	165,25
30/09/2022	1566/22	KASTORE GEST, S.L.	Zumaiako Udala. Oxford Kultura Saila Iraila	829,47
30/09/2022	1567/22	KASTORE GEST, S.L.	IRAILA - Zumaiako Udala Kultura saila komentua bisitak	629,54
30/09/2022	106	AISILAN XXI, S.L.	Aita Mari zinemaren kudeaketa zerbitzua <2022ko iraila>	2.758,03



30/09/2022	220366	ARAZI IKT, S.L.	IRAILA Algorri natur baliabideen interpretazio zentroaren kudeaketa	4.639,44
30/09/2022	C-22-000996	ETXEA Climatizaciones	IRAILA Alondegiko Aire Girotuaren mantenimendua	416,28
30/09/2022	22ELAI/0635	ELAI SERBITZUAK S.L.	IRAILA - Servicio de mantenimiento, conservacion, reposicion y mejora de las zonas verdes, parques, jardines, arbolado	14.084,85
				23.522,86

ONDORIOAK:

a) Zerrendatutako kontratu guztiak irregulartasun egoeran daudelarik, lehenbailehen eguneratu behar dira. Bestalde aipatu beharra dago hilero ordaintzen den kopuruaren garrantzia kuantitatiboa kontuan izanda, gizarte zerbitzuetako kontratua, hau da, eguneko zentroaren kudeaketa zerbitzuak eta kale garbiketa zerbitzuak lehentasuna eduki beharko lukete kontratuen eguneratze prozesuan.

b) Momentuz, zerrendatutako faktura guztien ordainketaren izapidetzea etengo da Alkateak ebatzi arte. Kontu-hartzaileak txostena helaraziko dio Osoko Bilkurari, adierazitako eragozpenei dagokienez alkateak hartutako ebazpen guztien inguruan eta **puntu independente bat osatuko du dagokion osoko bilkurako gai-zerrendan.**

1275/2022 ALKATE DEKRETUA**AURREKARIAK**

2022ko urriaren 7an kontu-hartzaileak honako erreparo orria jakinarazi dit (24/2022)

Kontu-hartzaileak egindako txostenaren arabera, ohartarazten du Legezko esleipen prozedura jarraitu ez duten fakturak iristeaz gain, indarrean ez dauden kontratuak dituztenak ere iritsi direla.

Eta, honako faktura hauen ordainketaren izapidetzea eten du:

b) Indarrean ez dauden kontratu batzuen fakturak iritsi dira eta honako hauek dira:



FAKTURAREN DATA	FAKTURA ZENBAKIA	INTERESATUA	KONTZEPTUA	GUZTIZKOA BEZA BARNE
29/09/2022	1565/22	KASTORE GEST, S.L.	Turismo Saila. Irailak 29 San Sebastian region enigma bizia bisita	165,25
30/09/2022	1566/22	KASTORE GEST, S.L.	Zumaiako Udala. Oxford Kultura Saila Iraila	829,47
30/09/2022	1567/22	KASTORE GEST, S.L.	IRAILA - Zumaiako Udala Kultura saila komentua bisitak	629,54
30/09/2022	106	AISILAN XXI, S.L.	Aita Mari zinemaren kudeaketa zerbitzua <2022ko iraila>	2.758,03
30/09/2022	220366	ARAZI IKT, S.L.	IRAILA Algorri natur baliabideen interpretazio zentroaren kudeaketa	4.639,44
30/09/2022	C-22-000996	ETXEA Climatizaciones	IRAILA Alondegiko Aire Girotuaren mantenimendua	416,28
30/09/2022	22ELAI/0635	ELAI SERBITZUAK S.L.	IRAILA - Servicio de mantenimiento, conservacion, reposicion y mejora de las zonas verdes, parques, jardines, arbolado	14.084,85
				23.522,86

ERABAKIA:

Beharrezkoak diren zerbitzuak ematen jarraitu ahal izateko dagozkien ordainketak egitea agintzen dut.

KONTU-HARTZAILEAREN ERREPARO ORRIA (8/2022):**AURREKARIAK:**

Kontu-hartzaileak, Zumaiako Kirol Patronatuko kontratuen egoeraz interesaturik honako kontratu hauek epez kanpo aurkitu ditu fakturei oniritzia ematerakoan:

		Kontratua	amaitu
BPXPORT S.L.	Kiroldegiko zerbitzua	12/09/2012 2+2	12/09/2016
HEMEN KLIMA	Aireztatzea mantenua	23/11/2012 1	23/11/2013
SERCONTEN	Edukiontzi higienikoak	01/11/2016 1	01/11/2017
SABICO	Alarma zerbitzua	11/05/2016 1	11/05/2017
GEZE IBERIA S.R.L.U.	Ate automatikoa mantenua	23/07/2019 1	23/07/2020



JON GURRUTXAGA MUGICA AEFISPORT S.L.		Aitzuri frontoiaren garbiketa	26/06/2016	1	26/06/2017
Ivan Aseginolaza	Frontoiko taberna alokairua (sarrera)		21/12/2016	4	21/12/2020

Aplikagarria zaizkion arauak:

1) 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena + Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2) 21/2003 FORU ARAUA, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoa.

3) 2/2012 Lege Organikoa, apirilaren 27koa, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzkoa.

4) 32/2018 Foru Dekretua, abenduaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Tokiko Sektore Publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duena eta Gipuzkoako toki entitateen kontabilitatearen arau esparrua ezartzen duen abenduaren 15eko 86/2015 Foru Dekretua aldatzen duena.

5) RESOLUCIÓN de 2 de junio de 2008, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 30 de mayo de 2008, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos.

6) Resolución de 25 de julio de 2018, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 20 de julio de 2018, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos en el ámbito de los contratos del sector público y encargos a medios propios.



Zehaztasunak:

21/2003 FORU ARAUA, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoa.

"67. artikulua. Legezketasunaren kontrola."

1.- Kontu-hartze-eginkizunaren helburua, haren legezketasun kontrolaren ikuspegitik, toki erakundeen eta beraien organismo autonomoen egintza guztiak, beti ere haiek eskubide eta betebeharrak ekonomikoak edo gastuak aintzatzea eta likidatzea eragiten dutenean, beraietatik sortzen diren sarrera eta ordainketak eta administratutako ondasun publikoen bilketa, inbertsio eta, oro har, aplikazioa fiskalizatzea da, kudeaketa kasuan kasuko aplikatu beharreko xedapenen arabera izan dadin.

2.- Eginkizun horren erabilerak honako hauek eskuhartuko ditu:

a) Eskubideak edo betebeharrak ekonomikoak sortzea edo baloreen fondoak mugitzea eragin dezaketen egintza, agiri edo espediente guztien kontu-hartze kritikoa edo aurretiazkoa.

b) **Ordainketa-aginduaren erazko kontu-hartzea.**

c) **Ordainketaren kontu-hartze materiala.** Udalbatzaren erabaki batengatik kontrol hori laginketa bidez baimentzen denean izan ezik, kontu-hartzailearen sinadura foru arau honetako 57. artikuluan aurreikusitako fondoaren erabilpenerako mankomunatuari erantsiko zaie.

"70. artikulua. Erreparoa."

1.- Kontu-hartze-eginkizuna erabiltzean, organo kontu-hartzailea aztergai diren egintzen, agirien edo espedienteen edukiarekin edo itxurarekin ados ez badago, bere erreparoa idatziz azaldu beharko ditu erabakia edo ebazpena hartu baino

lehen.

3.- Erreparoa gastuen erabilpenari, betebeharren aintzatespenari edo ordainketa-aginduari badagokio, espedientearen izapidetzea etengo da harik eta hura ebazten den arte, beti ere honelakoetan gertatzen denean:

c) Espedientearen **funtsesko beharkizun** edo izapidetak alde batetara utzi direnean.

4.- Erreparoa ukitzen duen organoa berarekin ados ez dagoenean, udalburuak ebatzi beharko du eztabaida, eta beraren ebazpena betearazi beharrekoa izango da. Ahalmen hau ezin da eskuordetu.



27/2013 Legea, abenduaren 27koa, toki-administrazioaren arrazionalizazio eta iraunkortasunari buruzkoa.

Bigarren artikuluan Martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutako Toki Ogasunak arautzen dituen Legearen testu bateratua aldatzen du eta honela geratu da aldatuta martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Toki-ogasunak arautzen dituen Legearen testu bateratua:

“218. artikulua. Desadostasunen ebazpenari buruzko txostenak.”

1. Kontu-hartzaitzako organoak txostena helaraziko dio osoko bilkurari, adierazitako eragozpenei dagokienez toki-entitateko lehendakariak hartutako ebazpen guztien inguruan; halaber, diru-sarreraren arloan antzemandako arazo nagusien laburpena bidaliko dio. Txosten horrek funtzio ikuskatzaileari dagozkion alderdiei eta betekizunei bakarrik erantzungo die, ikuskatutako jarduketaren aukera edo komenigarritasunari dagozkion gaiak gaineratu gabe.

Ahal honetan jasotzen denak puntu independente bat osatuko du dagokion osoko bilkurako gai-zerrendan.

Korporazioko lehendakariak jarduketaren txosten justifikatzailea aurkeztu ahal izango du osoko bilkuran.

2. Aurrekoari kalterik egin gabe, eta desadostasunak daudenean, toki-entitateko lehendakariak kontrol-organo eskudunari aurkeztu ahal izango dio bere ebazpena, finantza-tutoretza esleitua duen administrazioaren gaia delako, hain zuzen.

3. Kontu-hartzaitzako organoak txosten bat helaraziko dio urtero Kontu Auzitegiari, toki-entitateko lehendakariak eta korporazioaren osoko bilkurak adierazitako eragozpenen kontra hartutako ebazpen eta hitzarmen guztien inguruan; halaber, diru-sarreraren arloan antzemandako arazo nagusien laburpena bidaliko dio. Dokumentazio horrez gain, tokiko korporazioaren justifikazio-txostenak aurkeztu beharko dira, hala badagokio.»

32/2018 Foru Dekretua, abenduaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Tokiko Sektore Publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duena

12. artikulua. Eragozpenak.

13. Organo kontu-hartzaileak adierazten badu ez dagoela ados aztertutako egintza, agiri edo espedienteen mamiarekin edo formarekin, bere eragozpenak idatziz azaldu beharko ditu. Eragozpen horiek irizpidea finkatzen duten arauetan oinarritutako arazoibideen bitartez motibatatu behar dira, eta espedientearen jasotako oztopo guztiak barnean hartuko dituzte.

14. Baldin eta eragozpenak gastuen onespenerari edo xedapenerari, obligazioen onarpenari edo ordainketen aginduari eragiten badio, espedientearen izapidea etengo da harik eta hura ebatzi arte, betiere 21/2003 Foru Arauaren 70.3 artikuluan jasotako kasuetan gertatzen denean.



15. Aipatutako 70.3 artikulua c) apartatua jasotako kasuan, bidezkoa izango da eragozpen etenarazle bat azaltzea, honelakoak gertatuz gero:

- a) Gastua onartzeko eskumenik ez duen organo bati proposatzen zaionean.
- b) Obligazioaren onarpenaren frogagiritan irregulartasun larriak sumatzen direnean edo jasotzailearen eskubidea behar adina egiaztatzen ez denean.
- c) Baldintzak edo izapideak ez betetzearen ondorioz egintza deuseztatuta gelditu daitekeenean edo, kudeaketa administratiboarekin aurrera jarraituz gero, toki entitateko diruzaintzari edo hirugarrenei diru galera ekarri ahal zaionean.

Korporazioko osoko bilkurak beste baldintza edo izapide osagarri batzuk onartu ahal izango ditu, organo kontu-hartzaileak txostena egin ondoren, eta haiek ere funtsezkotzat hartuko dira.

4. Eragozpena jasotzen duen organoak hura onartzen duenean, bertan jasotako akatsak zuzendu beharko ditu eta jarduketak berriro bidali beharko dizkio organo kontu-hartzaileari hamabost eguneko epean. Eragozpena jasotzen duen organoak hura onartzen ez duenean, aldiz, foru dekretu honetako 15. artikuluan xedatutako prozedura hasiko du.

5. Baldin eta espedienteak akatsak gertatzen badira funtsezkotzat ez diren baldintzak edo izapideak eta 21/2003 Foru Arauaren 70.3 artikuluan jasotako gainerakoak ez betetzearen ondorioz, Kontu-hartzaileak aldeko txostena egin ahal izango du, baina, egintza eraginkorra izango bada, akats horiek espedienteak onartu aurretik zuzendu beharko dira. Organo kudeatzaileak akats horiek zuzendu izanaren frogagiriak bidaliko dizkio organo kontu-hartzaileari. Baldin eta organo kudeatzaileak espedienteak aurrera jarraitzeko ezarritako baldintzak betetzen ez baditu, eragozpena azaldutzat hartuko da, eta horrek ez du eragotziko, egoki deritzen kasuetan, foru dekretu honetako 15. artikuluan jasotako prozedura hastea. Organo kontu-hartzaileak Herri Kontuen Euskal Epaitegira bidaliko ditu apartatu honetan jasotakoaren arabera azaldutako eragozpenen aurka hartzen diren ebazpen eta erabakiak.

b) Indarrean ez dauden kontratu batzuen fakturak iritsi dira eta honako hauek dira:

FAKTURAREN DATA	FAKTURA ZENBAKIA	INTERESATUA	KONTZEPTUA	GUZTIZKOA BEZA BARNE
31/07/2022	000131	AEFISPORT S.L. (LABORATORIO RIG)	ANALITIKAK: 2022-07-31	484,97
31/07/2022	2022/K/19363	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	SOROSPEN ZERBITZUA-UZTAILA 2022	11.284,80
31/07/2022	2022/K/19362	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	MANTENU ZERBITZUA-UZTAILA 2022	10.720,00
31/07/2022	2022/K/19360	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	ADMINISTRARITZA ZERBITZUA-UZTAILA 2022	8.428,13
31/07/2022	2022/K/19361	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	HARRERA ZERBITZUA-UZTAILA 2022	4.290,08



31/07/2022	2022/K/19359	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	GARBIKETA ZERBITZUA-UZTAILA	10.889,13
01/08/2022	23FF012001	PHS SERKONTEN S.A	KONTENEDORE HIGIENIKOAK-ABUZZTUA	53,67
01/08/2022	2220386869	QUIRON PREVENCIÓN	ANALITIKAK: 2022-07-20 BEATRIZ	11,12
05/08/2022	MEE 27	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	MASAJE ZERBITZUA (UZTAILAK 1-31)	1.445,10
11/08/2022	MEE 29	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	MASAJE ZERBITZUA (ABUZZTUA)	492,05
01/08/2022	33104838	GEZE IBERIA S.R.L.U	ATEEN MANTENU KONTRATUA	609,84
01/08/2022	B2022000499	HEMEN KLIMA, S.L.	AITZURI FRONTOIKO KLIMATIZAZIO MANTENU KONTRATUA (2022KO 3 HIRUHILEKOA)	1.037,45
31/08/2022	2022/K/19490	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	MANTENU ZERBITZUA-ABUZZTUA 2022	5.711,18
31/08/2022	2022/K/19491	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	SOROSPEN ZERBITZUA-ABUZZTUA 2022	12.462,70
31/08/2022	2022/K/19489	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	HARRERA ZERBITZUA-ABUZZTUA 2022	8.722,71
31/08/2022	2022/K/19488	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	ADMINISTRARITZA ZERBITZUA-ABUZZTUA 2022	6.117,80
31/08/2022	2022/K/19487	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	GARBIKETA ZERBITZUA-ABUZZTUA 2022	12.211,16
01/09/2022	23FF022874	PHS SERKONTEN S.A	KONTENEDORE HIGIENIKOAK-IRAILA	53,67
				95.025,56

b.1)SARRERAK: Indarrean ez dauden kontratuak:

31/07/2022	7D/22	IVAN ASEGINOLAZA AGIRRE	AITZURI PILOTALEKUKO TABERNAREN ALOKAIRUA: UZTAILA 2022	1.694,00
31/08/2022	8D/22	IVAN ASEGINOLAZA AGIRRE	AITZURI PILOTALEKUKO TABERNAREN ALOKAIRUA: ABUZZTUA 2022	1.694,00

3.388,00**ONDORIOAK:**

a) Zerrendatutako kontratu guztiak irregulartasun egoeran daudelarik, lehenbailehen eguneratu behar dira. Bestalde aipatu beharra dago hilero ordaintzen den kopuruaren garrantzia kuantitatiboa kontuan izanda, kiroldegiko zerbitzuaren kontratua. Kontratu honek lehentasuna eduki beharko luke kontratuen eguneratze prozesuan.

b) Momentuz, zerrendatutako faktura guztien ordainketaren izapidetzea etengo da Lehendakariak ebatzi arte. Kontu-hartzaileak txostena helaraziko dio Osoko Bilkurari, adierazitako eragozpenei dagokienez lehendakariak hartutako ebazpen guztien inguruan eta **puntu independente bat osatuko du dagokion osoko bilkurako gai-zerrendan.**

**B22/0036 KIROL PATRONATUKO LEHENDAKARIAREN EBAZPENA****AURREKARIAK**

2022ko irailaren 26an kontu-hartzaileak honako erreparo orria jakinarazi dit (8/2022)

Kontu-hartzaileak egindako txostenaren arabera, ohartarazten du Legezko esleipen prozedura jarraitu ez duten fakturak iristeaz gain, indarrean ez dauden kontratuak dituztenak ere iritsi direla.

Eta, honako faktura hauen ordainketaren izapidetzea eten du:

b) Indarrean ez dauden kontratu batzuen fakturak iritsi dira eta honako hauek dira:

FAKTURAREN DATA	FAKTURA ZENBAKIA	INTERESATUA	KONTZEPTUA	GUZTIZKOA BEZA BARNE
31/07/2022	000131	AEFISPORT S.L. (LABORATORIO RIG)	ANALITIKAK: 2022-07-31	484,97
31/07/2022	2022/K/19363	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	SOROSPEN ZERBITZUA-UZTAILA 2022	11.284,80
31/07/2022	2022/K/19362	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	MANTENU ZERBITZUA-UZTAILA 2022	10.720,00
31/07/2022	2022/K/19360	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	ADMINISTRARITZA ZERBITZUA-UZTAILA 2022	8.428,13
31/07/2022	2022/K/19361	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	HARRERA ZERBITZUA-UZTAILA 2022	4.290,08
31/07/2022	2022/K/19359	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	GARBIKETA ZERBITZUA-UZTAILA	10.889,13
01/08/2022	23FF012001	PHS SERKONTEN S.A	KONTENEDORE HIGIENIKOAK-ABUZTUA	53,67
01/08/2022	2220386869	QUIRON PREVENICION	ANALITIKAK: 2022-07-20 BEATRIZ	11,12
05/08/2022	MEE 27	BPXPORT KIROL ZERBITZUAK, S.L	MASAJE ZERBITZUA (UZTAILAK 1-31)	1.445,10



11/08/2022	MEE 29	BXPOR KIROL ZERBITZUAK, S.L	MASAJE ZERBITZUA (ABUZTUA)	492,05
01/08/2022	33104838	GEZE IBERIA S.R.L.U	ATEEN MANTENU KONTRATUA	609,84
01/08/2022	B2022000499	HEMEN KLIMA, S.L.	AITZURI FRONTOIKO KLIMATIZAZIO MANTENU KONTRATUA (2022KO 3 HIRUHILEKOA)	1.037,45
31/08/2022	2022/K/19490	BXPOR KIROL ZERBITZUAK, S.L	MANTENU ZERBITZUA-ABUZTUA 2022	5.711,18
31/08/2022	2022/K/19491	BXPOR KIROL ZERBITZUAK, S.L	SOROSPEN ZERBITZUA-ABUZTUA 2022	12.462,70
31/08/2022	2022/K/19489	BXPOR KIROL ZERBITZUAK, S.L	HARRERA ZERBITZUA-ABUZTUA 2022	8.722,71
31/08/2022	2022/K/19488	BXPOR KIROL ZERBITZUAK, S.L	ADMINISTRARITZA ZERBITZUA-ABUZTUA 2022	6.117,80
31/08/2022	2022/K/19487	BXPOR KIROL ZERBITZUAK, S.L	GARBIKETA ZERBITZUA-ABUZTUA 2022	12.211,16
01/09/2022	23FF022874	PHS SERKONTEN S.A	KONTENEDORE HIGIENIKOAK-IRAILA	53,67
				95.025,56

b.1)SARRERAK: Indarrean ez dauden kontratuak:

31/07/2022	7D/22	IVAN ASEGINOLAZA AGIRRE	AITZURI PILOTALEKUKO TABERNAREN ALOKAIRUA: UZTAILA 2022	1.694,00
31/08/2022	8D/22	IVAN ASEGINOLAZA AGIRRE	AITZURI PILOTALEKUKO TABERNAREN ALOKAIRUA: ABUZTUA 2022	1.694,00

3.388,00**ERABAKIA:**

Beharrezkoak diren zerbitzuak ematen jarraitu ahal izateko dagozkien ordainketak egitea agintzen dut.

Dokumentazioa banatu eta komentatu ondoren gaia informatutuztat ematen da.

Ogasuneko bigarren puntua.

2.2.- IRIZPENAK.-**2.2.1.- UDALAREN 23., 24., eta 27. KREDITU ALDAKETAK ONARTZEA, BIDEZKOA BADA.**

“Konpromiso kreditu bidezko kreditu aldaketaren 2022-KALD-000023 zenbakidun espedienteak onartzeko irizpena”.

Udal honen aurrekontuko kredituak aldatzeko espedientearen berri eman zen, 2022ko urriaren 14ko Ogasun Batzordean kreditu konpromiso modalitatekoa.



Kontu-hartzaileak egindako txostena irakurri da. Bertan adierazten da aipatutako espedientea bat datorrela aplikagarria zaion legeriarekin, zehazki 21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoak 22. artikuluan.

Gaia aztertu ondoren,

IRIZPENA

Lehenengoa.- 2022ko urriaren 21ean ospatzen den Ogasun Batzorde honek onartzen du Udal honen aurrekontuko kredituak aldatzeko espedientea, kreditu konpromiso modalitatekoa, proposamenean ageri den partidakako xehetasunarekin, kapituluko laburpen honen arabera:

.- 2023 urterako konpromiso-kreditua sortzea:

1 0500.622.323.00.03 Sagarbide gimnasioko sabaia (ULO): 28.000€

Finantzaketa, aurrezki garbia.

Bigarrena.- Jendaurrean ikusgai jartzea hamabost egunez, erreklamazioen ondorioetarako. Erreklamaziorik aurkezten ez bada, erabaki hau behin betikotzat joko da. Espediente honek aurrekontua onartzeko ezarritako gainerako tramiteak jarraitu beharko ditu.

Aldeko botoak: 6 (3 EH-BILDU, 2 EAJ, 1 PSE).

Aurkako botoak:

Abstentzioa:

Proposamen hau Osoko Bilkurara eramatea onartzen da.

Batzordeburua

Kontu-hartzailea

Alkateak 23. kreditu aldaketa azaldu ondoren bozka ematen da.

Aldeko botoak: 14 boto (8 EH BILDU, 5 EAJ-PNV, 1 ES-SV)

Kontrako botoak: 0

Abstentzioak: 0



ERABAKIA: 23. Kreditu aldaketa onartzen da.

Transferentzia bidezko kreditu aldaketaren 2022-KALD-000024-00 zenbakidun espedientea onartzeko irizpena.

Udal honen aurrekontuko kredituak aldatzeko espedientearen berri eman da 2022ko urriaren 14ko Ogasun Batzordean, gastu partiden arteko kreditu transferentziaren modalitatekoa.

Kontu-hartzaileak egindako txostena irakurri da. Bertan adierazten da aipatutako espedientea bat datorrela aplikagarria zaion legeriarekin, zehazki 21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzkoak, 29. artikuluan ezarritakoarekin.

Gaia aztertu ondoren,

IRIZPENA

Lehenengoa.- 2022ko urriaren 21ean ospatzen den batzorde honek onartzen du Udal honen aurrekontuko kredituak aldatzeko espedientea, kreditu transferentzia modalitatekoa, proposamenean ageri den partidakako xehetasunarekin, kapitulukako laburpen honen arabera::

Kreditua transferituko duten gastuak (bajak)

Kapitulua	Izena	Egungo kredituak	Murrizketa	Amaierako kreditua
4	TRANSFERENTZI ARRUNTAK	140.526,16	14.393,16	126.133,00
6	INBERTSIO ERREALAK	360.000,00	293.367,21	66.832,79
GUZTIRA		500.526,16	307.760,37	192.965,79

Kreditua jasoko duten gastuak (altak)

Kapitulua	Izena	Egungo kredituak	Gehikuntza	Amaierako kreditua
2	ONDASUN ARRUNTAK ETA ZERBITZUAK	214.650,00	104.872,82	319.322,82
6	INBERTSIO ERREALAK	189.202,95	202.887,55	392.090,50
GUZTIRA		403.852,95	307.760,37	711.413,32

Bigarrena.- Kreditu transferentzien espedientea onartzeko, ez dago jarraitu beharrik aurrekontua onartzeko aurreikusitako informazio, erreklamazio, errekurso eta publizitate araurik. Behin, Osoko Bilkurak onartzen duenean behin betiko bihurtuko da.

Aldeko botoak: 6 (3 EH-BILDU, 2 EAJ, 1 PSE).

Aurkako botoak:

Abstentzioa:



Proposamen hau Osoko Bilkurara eramatea onartzen da.

Batzordeburua

Kontu-hartzailea

24. kreditu aldaketa.

Alkateak 24. kreditu aldaketa azaldu ondoren bozka ematen da.

Aldeko botoak: 14 boto (8 EH BILDU, 5 EAJ-PNV, 1 ES-SV)
Kontrako botoak: 0
Abstentzioak: 0

ERABAKIA: 24. Kreditu aldaketa onartzen da.

“Transferentzia bidezko kreditu aldaketaren 2022-KALD-000027-00 zenbakidun espedientea onartzeko proposamena.

Udal honen aurrekontuko kredituak aldatzeko espedientearen berri eman da 2022ko urriaren 14ko Ogasun Batzordean, gastu partiden arteko kreditu transferentziaren modalitatekoa.

Kontu-hartzaileak egindako txostena irakurri da. Bertan adierazten da aipatutako espedientea bat datorrela aplikagarria zaion legeriarekin, zehazki 21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoak, 29. artikuluan ezarritakoarekin.

Gaia aztertu ondoren,

IRIZPENA

Lehenengoa.- 2022ko urriaren 21ean ospatzen den batzorde honek onartzen du Udal honen aurrekontuko kredituak aldatzeko espedientea, kreditu transferentzia modalitatekoa, proposamenean ageri den partidakako xehetasunarekin, kapitulukako laburpen honen arabera::

Kreditua transferituko duten gastuak (bajak)

Kapitulua	Izena	Egungo kredituak	Murrizketa	Amaierako kreditua
6	INBERTSIO ERREALAK	300.000,00	18.738,00	281.262,00
GUZTIRA		300.000,00	18.738,00	281.262,00

Kreditua jasoko duten gastuak (altak)

Kapitulua	Izena	Egungo kredituak	Gehikuntza	Amaierako kreditua
-----------	-------	------------------	------------	--------------------



2	ONDASUN ARRUNTAK ETA ZERBITZUAK	18.150,00	15.536,40	33.686,40
6	INBERTSIO ERREALAK	0,00	3.201,60	3.201,60
GUZTIRA		18.150,00	18.738,00	36.888,00

Bigarrena.- Kreditu transferentzien espedientea onartzeko, ez dago jarraitu beharrik aurrekontua onartzeko aurreikusitako informazio, erreklamazio, errekurso eta publizitate araurik. Behin, Osoko Bilkurak onartzen duenean behin betiko bihurtuko da.

Aldeko botoak: 6 (3 EH-BILDU, 2 EAJ, 1 PSE).

Aurkako botoak:

Abstentzioa:

Proposamen hau Osoko Bilkurara eramatea onartzen da.

Batzordeburua

Kontu-hartzailea

Alkateak 27. kreditu aldaketa azaldu ondoren bozka ematen da.

Aldeko botoak: 14 boto (8 EH BILDU, 5 EAJ-PNV, 1 ES-SV)

Kontrako botoak: 0

Abstentzioak: 0

ERABAKIA: 27. Kreditu aldaketa onartzen da.

Ogasunen arloko azken puntua.

2.2.2.- 2023RAKO TAXIEN TARIFEN PROPOSAMENA ONARTZEA, BIDEZKOA BADA.

IRIZPENA, GIPUZKOAKO TAXI ELKARTEAREN 2023RAKO TARIFEN PROPOSAMENA.

AURREKARIAK

2022ko irailaren 20an Urola Kostako udal elkartetik ondorengo eskaera bidaltzen digute: 2023rako Gipuzkoako Taxi Elkartearen tarifen proposamena onartzea. Udaleko Osoko Bilkurak onartu behar ditu lehenbailehen. Ondoren, Urola Kostako udal elkartera bidaltzeko, ondoren Udal Elkarteak Industria, Merkataritza eta Turismo saileko Gipuzkoako Lurralde Ordezkaritzara eraman ditzan, eta ondoren, Euskadiko Prezioen Batzordera bidaltzeko. Horregatik, eta bidezkoa bada, Gipuzkoako Taxien Elkarten tarifen onartzea proposatzen da.



Honekin batera, Gipuzkoako Taxi Elkartearen dokumentazioa banatzen da, eta laburbilduz, hau da, beraien proposamena 2023rako tarifak % 10,5 igotzea:

2023KO HIRI BARRUKO TARIFA PROPOSAMENA					
TARIFA 1*			TARIFA 2**		
Gutxieneko tarifa	Egindako kilometroko	Itxarote ordua	Gutxieneko tarifa	Egindako kilometroko	Itxarote ordua
6,2286	1,3292	25,3848	7,4144	2,1200	41,4356

IRIZPENA

Hori dela eta, 2022eko irailaren 21ean Ogasuneko Batzordeak onartu du 2023rako tarifen proposamena.

Aldeko botoak: 6 (3 EH-BILDU, 2 EAJ, 1 PSE).

Aurkako botoak:

Abstentzioa:

Proposamen hau Osoko Bilkurara eramatea erabaki da.

Zumaian, 2022ko irailaren 21ean.

Batzordeburua

Kontu-hartzailea

Gaia azaldu ondoren bozkatu egiten da.

Aldeko botoak: 14 boto (8 EH BILDU, 5 EAJ-PNV, 1 ES-SV)

Kontrako botoak: 0

Abstentzioak: 0

ERABAKIA: 2023rako Taxien Tarifen proposamena onartzen da.

Hirugarren puntua.



3.- LURRALDE ANTOLAMENDUA (Hirigintza, Ingurumena, Zerbitzuak eta Auzoak).-

3.1.- IRIZPENAK:

3.1.1 ZUMAIAKO UDALEKO ZERBITZU TEKNIKOEK IDATZITAKO ZUMAIAKO HERRI ESKOLAKO AITA MARI ERAIKINA HAINDITZEKO XEHETASUN AZTERKETARI BEHIN BETIKO ONARPENA EMATEA, BIDEZKO BADA.

2022KO URRIAREN 3KO LURRALDE ANTOLAMENDUAREN BATZORDE INFORMATZAILEAREN IRIZPENA, ZUMAIAKO HERRI ESKOLAKO AITA MARI ERAIKINA HANDITZEKO XEHETASUN AZTERKETARI BEHIN BETIKO ONESPENA EMATEKO

DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE ORDENACION TERRITORIAL DE 3 DE OCTUBRE DE 2022 PARA LA APROBACIÓN DEFINITIVA DEL ESTUDIO DE DETALLE PARA LA AMPLIACIÓN DEL EDIFICIO AITA-MARI DE LA HERRI ESKOLA DE ZUMAIA

AURREKARIAK

1.- Tokiko Gobernu Batzarrak 2022ko uztailaren 28an egindako bileran hartutako erabakiaren bidez, hasierako izaeraz onartu zen **ZUMAIAKO HERRI ESKOLAKO AITA MARI ERAIKINA HANDITZEKO XEHETASUN AZTERKETA**. Azterlana Zumaiako udaleko zerbitzu teknikoek idatzi du.

Erabakia jendaurrean jarri zen Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean (2022-08-16) eta Diario Vasco egunkarian (2022-11-08) argitaratutako iragarki publikoen bidez. Era berean, erabaki horren berri eman zitzaizkien finkaren mugakide diren jabeei.

Jendaurreko epean, ez da inolako kexarik, erreklamaziorik edo alegaziorik aurkeztu.

2.- 2022ko urriaren xxko Lurralde Antolamenduaren Informazio Batzordean xehetasun-azterketaren berri eman zen.

ANTECEDENTES

1.- Mediante Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local celebrada el día 28 de julio de 2022, se aprobó inicialmente el Estudio de Detalle **PARA LA AMPLIACIÓN DEL EDIFICIO AITA-MARI DE LA HERRI ESKOLA DE ZUMAIA**, redactado por los servicios técnico municipales.

Se procedió a la realización de la exposición pública del acuerdo, mediante anuncios públicos en el Boletín Oficial de Gipuzkoa (16-08-2022) y el periódico Diario Vasco (11-08-2022). Igualmente se procedió a notificar dicho acuerdo a los propietarios colindantes con la finca de la que se trata.

En el período de exposición pública, no se ha presentado queja, reclamación o alegación alguna.

2.- Se informó del Estudio de Detalle en la Comisión Informativa de Ordenación Territorial del día xx de octubre de 2022.



IRIZPENA

Ondorioz, 2022ko urriaren 3ko Lurralde Antolamendurako Batzorde informatiboak, ondorengo botoekin

Alde: Iñaki Ostolaza Esnal (EH Bildu)
Alex Oliden Antia (EH Bildu)
Marina Bidasoro Arozena (EH Bildu)
Ainhoa Illarramendi (EAJ)

Kontra: 0
Abstentzioa: 0

ALDEKO iritzia eman du eta honako IRIZPEN hau udalbatzako osoko bilkuraren iritzipean jartzea erabaki du (Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 47 artikuluan araututakoari jarraituz, erabakia udalbatzako bertan daudenen gehiengo sinplea beharko da):

1.- Zumaiako Udaleko Zerbitzu teknikoek idatzitako ZUMAIKO HERRI ESKOLAKO AITA MARI ERAIKINA HANDITZEKO XEHETASUN AZTERKETARI behin-betiko onarpena ematea.

2.- Behin betiko erabakiaren testu bateratua Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu beharko da, eta ez da indarrean jarriko argitaratzen ez den bitartean.

Zumaia, 2022ko urriaren 3a
Lurralde Antolamenduaren
batzordearen arduraduna

DICTAMEN

En consecuencia la Comisión informativa de Ordenación Territorial de fecha 3 de octubre de 2022, tras la siguiente votación:

A favor: Iñaki Ostolaza Esnal (EH Bildu)
Alex Oliden Antia (EH Bildu)
Marina Bidasoro Arozena (EH Bildu)
Ainhoa Illarramendi (EAJ)

En contra: 0
Abstención: 0

acuerda ESTIMAR el presente dictamen de conformidad al artículo 47 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local y someterlo a la consideración del Pleno que deberá adoptar el acuerdo con el quorum de la mayoría simple de los miembros presentes, el siguiente DICTAMEN:

1.-Aprobar definitivamente el Estudio de Detalle de **PARA LA AMPLIACIÓN DEL EDIFICIO AITA-MARI DE LA HERRI ESKOLA DE ZUMAIA** , redactado por los servicios técnico municipales.

2.- El texto íntegro del acuerdo definitivo deberá de ser publicado en el BOG sin que entre en vigor hasta que se haya llevado a cabo dicha publicación.

Zumaia, 3 de octubre de 2022
Lurralde Antolamenduaren
batzordearen arduraduna

Gaia azaldu ondoren bozkatu egiten da.

Aldeko botoak: 14 boto (8 EH BILDU, 5 EAJ-PNV, 1 ES-SV)
Kontrako botoak: 0
Abstentzioak: 0



ERABAKIA: Zumaiako Udaleko zerbitzu teknikoek idatzitako Zumaiako Herri eskolako Aita Mari eraikina handitzeko xehetasun azterketaren behin betikoa onartzen da.

3.1.2 ZUMAIAKO BASADI AUZATEGIA 3A 3B 3C FATXADA BIRGAITZEKO OBRARI, ERAIKUNTZA, INSTALAZIO ETA OBREN GAINEKO ZERGAN %95EKO HOBARIA APLIKATZEA ONARTZEA, BIDEZKO BADA.

LURRALDE ANTOLAMENDUAREN BATZORDEAREN IRIZPENA, 2022KO URRIAREN 3KOA, ZUMAIAKO ONDARE HISTORIKOKO, ARKITEKTONIKOKO ETA INGURUMEN-ONDAREKO FATXADAREN BIRGAITZE INTEGRALEKO ERAIKUNTZA, INSTALAZIO ETA OBREN GAINEKO ZERGAREN GAINEKO %95EKO HOBARIA APLIKATZEKO DENA, ZUMAIAKO BASADI AUZATEGIA 3A 3B 3C FATXADARI DAGOKIONEZ.

DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE ORDENACION DEL TERRITORIO DE 3 DE OCTUBRE DE 2022 PARA LA APLICACIÓN DE LA BONIFICACIÓN DEL 95% SOBRE EL IMPUESTO DE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS REHABILITACION INTEGRAL DE FACHADAS DEL PATRIMONIO HISTORICO, ARQUITECTONICO Y AMBIENTAL DE ZUMAIA, CORRESPONDIENTE A LA FACHADA BASADI AUZATEGIA 3A 3B 3C DE ZUMAIA.

IRIZPENA

Ondorioz, 2022KO URRIAREN 3ko Lurralde Antolamenduaren batzordean bozketan egin da, honako emaitzekin:

Aide: Iñaki Ostolaza Esnal (EH Bildu)
Alex Oliden Antia (EH Bildu)
Marina Bidasoro Arozena (EH Bildu)
Ainhoa Illarramendi (EAJ)

Aurka: 0

Abstentzia: 0

ALDEKO irizpena eman da eta honako PROPOSAMEN hau udalbatzako osoko bilkuraren iritzipean jartzea erabaki du (Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen

DICTAMEN

En consecuencia la Comisión informativa de Ordenación del Territorio de fecha 3 DE OCTUBRE DE 2022, tras la siguiente votación:

A favor: Iñaki Ostolaza Esnal (EH Bildu)
Alex Oliden Antia (EH Bildu)
Marina Bidasoro Arozena (EH Bildu)
Ainhoa Illarramendi (EAJ)

En contra: 0

Abstención: 0

Se acuerda ESTIMAR el presente dictamen de conformidad al artículo 47 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local y someterlo a la consideración



47 artikuluan araututakoari jarraituz, erabakia udalbatzako bertan daudenen gehiengo sinplea beharko da):

1.- Zumaiako BASADI AUZATEGIA 3A 3B 3Cko fatxada birgaitzeko obrari, eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zergan %95eko hobaria aplikatzea onartzea, exekuzio materialaren aurrekontua, 153.921,00 €, kontuan hartuta.

del Pleno que deberá adoptar el acuerdo con el quorum de la mayoría simple de los miembros presentes, la siguiente PROPUESTA:

1.-Aprobar la aplicación de la bonificación del 95% en el Impuesto de construcciones, instalaciones y obras, a la obra de rehabilitación de fachada, en BASADI AUZATEGIA 3A 3B 3C de Zumaia, teniendo en cuenta el presupuesto de ejecución material de 153.921,00 €.

Zumaia, 2022KO URRIAREN 3a.

Lurralde Antolamenduaren batzordeko batzordeburua

Iñaki Ostolaza Esnal

Gaia azauldu ondoren bozka ematen da.

Aldeko botoak: 14 boto (8 EH BILDU, 5 EAJ-PNV, 1 ES-SV)

Kontrako botoak: 0

Abstentzioak: 0

ERABAKIA: Zumaiako Basadi Auzategia 3A 3B 3C fatxada birgaitzeko obrari, eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zergan %95eko hobaria aplikatzea onartzen da.

Bigarren hobaria:

3.1.3 ZUMAIKO EUSEBIO GURRUTXAGA, 12 FATXADA BIRGAITZEKO OBRARI, ERAIKUNTZA, INSTALAZIO ETA OBREN GAINEKO ZERGAN %95EKO HOBARIA APLIKATZEA ONARTZEA, BIDEZKO BADA.

LURRALDE ANTOLAMENDUAREN BATZORDEAREN IRIZPENA, 2022KO URRIAREN 3KOA, ZUMAIKO ONDARE HISTORIKOKO, ARKITEKTONIKOKO ETA INGURUMEN-ONDAREKO FATXADAREN

DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE ORDENACION DEL TERRITORIO DE 3 DE OCTUBRE DE 2022 PARA LA APLICACIÓN DE LA BONIFICACIÓN DEL 95% SOBRE EL



BIRGAITZE INTEGRALEKO ERAIKUNTZA, INSTALAZIO ETA OBREN GAINEKO ZERGAREN GAINEKO %95EKO HOBARIA APLIKATZEKO DENA, ZUMAIAKO EUSEBIO GURRUTXAGA 12 FATXADARI DAGOKIONEZ.

IMPUESTO DE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS REHABILITACION INTEGRAL DE FACHADAS DEL PATRIMONIO HISTORICO, ARQUITECTONICO Y AMBIENTAL DE ZUMAIA, CORRESPONDIENTE A LA FACHADA EUSEBIO GURRUTXAGA 12 DE ZUMAIA.

AURREKARIAK

- 1.- EUSEBIO GURRUTXAGA 12KO JABEKIDEEN ELKARTEAK Zumaiako EUSEBIO GURRUTXAGA 12an dagoen eraikineko fatxada konpontzeko obra lizentzia eskatu zuen.
- 2.- Jabekideek aurkeztutako idazkiaren bidez, eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zergaren gaineko %95eko hobaria aplikatzeko eskatu zen, Zumaiako EUSEBIO GURRUTXAGA 12ko fatxada konponduko delako.
- 3.- Udal zerbitzu teknikoen txosten teknikoa hobaria aplikatzearen aldekoa da, 7.900,00 euroko egikaritze materialaren aurrekontuan oinarrituta.
- 4.- Ordenantza fiskalen berri eman da, dagokion IRIZPENA emateko.

ANTECEDENTES

- 1.- La COMUNIDAD DE PROPIETARIOS DE EUSEBIO GURRUTXAGA 12 solicitó licencia de obras para reparación de fachada, en EUSEBIO GURRUTXAGA 12 de Zumaia.
- 2.- Los copropietarios solicitaron la aplicación de la bonificación del 95%, sobre el Impuesto de construcciones, instalaciones y obras, por haberse realizado la reparación de la fachada de EUSEBIO GURRUTXAGA 12 de Zumaia.
- 3.- El informe técnico de los servicios técnicos municipales, es favorable a la aplicación de la bonificación, en base al presupuesto de ejecución material de 7.900,00 € .
- 4.- Se da cuenta de Ordenanzas Fiscales, con el objeto de emitir el correspondiente DICTAMEN.

IRIZPENA

Ondorioz, 2022KO URRIAREN 3ko Lurralde Antolamenduaren batzordean bozketa egin da, honako emaitzekin:

Alde: Iñaki Ostolaza Esnal (EH Bildu)
Alex Oliden Antia (EH Bildu)
Marina Bidasoro Arozena (EH Bildu)
Ainhoa Illarramendi (EAJ)

Aurka: 0

Abstentzioa: 0

DICTAMEN

En consecuencia la Comisión informativa de Ordenación del Territorio de fecha 3 DE OCTUBRE DE 2022, tras la siguiente votación:

A favor: Iñaki Ostolaza Esnal (EH Bildu)
Alex Oliden Antia (EH Bildu)
Marina Bidasoro Arozena (EH Bildu)
Ainhoa Illarramendi (EAJ)

En contra: 0



Abstención: 0

ALDEKO irizpena eman da eta honako PROPOSAMEN hau udalbatzako osoko bilkuraren iritzipean jartzea erabaki du (Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 47 artikuluan araututakoari jarraituz, erabakia udalbatzako bertan daudenen gehiengo sinplea beharko da):

1.- Zumaiako EUSEBIO GURRUTXAGA 12ko fatxada birgaitzeko obrari, eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zergan %95eko hobaria aplikatzea onartzea, exekuzio materialaren aurrekontua, **7.900,00 €**, kontuan hartuta.

Se acuerda ESTIMAR el presente dictamen de conformidad al artículo 47 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local y someterlo a la consideración del Pleno que deberá adoptar el acuerdo con el quorum de la mayoría simple de los miembros presentes, la siguiente PROPUESTA:

1.-Aprobar la aplicación de la bonificación del 95% en el Impuesto de construcciones, instalaciones y obras, a la obra de rehabilitación de fachada, en EUSEBIO GURRUTXAGA 12 de Zumaia, teniendo en cuenta el presupuesto de ejecución material de **7.900,00 €**.

Zumaia, 2022KO URRIAREN 3a.

Lurralde Antolamenduaren batzordeko batzordeburua

Iñaki Ostolaza Esnal

Gaia azaldu ondoren bozka ematen da,

Aldeko botoak: 14 boto (8 EH BILDU, 5 EAJ-PNV, 1 ES-SV)

Kontrako botoak: 0

Abstentzioak: 0

ERABAKIA: Zumaiako Gurrutxaga, 12 fatxada birgaitzeko obrari, eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zergan %95eko hobaria aplikatzea onartzen da.

3.1.4 ZUMAIAKO ARAU SUBSIDIARIOEN ALDAKETAREN DOKUMENTURARI “12.2 TORREAGA” ESPARRUARI ETA “PUNTANUETA II” 1. SEKTOREARI DAGOKION BEHIN BETIKO ONARPENA EMATEA, BIDEZKO BADA.



2022KO URRIAREN 17KO LURRALDE ANTOLAMENDUKO BATZORDE INFORMATZAILEAREN IRIZPENA, ZUMAIAKO PLANGINTZAKO ARAU SUBSIDIARIOEN ALDAKETAREKIN LOTUTAKOA, "12.2 TORREAGA" ESPARRUARI ETA "PUNTANUETA 2" 1. SEKTOREARI DAGOKIENARI BEHIN BETIKO ONESPENA EMATEKO.

DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO, DE 17 DE OCTUBRE DE 2022, SOBRE LA APROBACIÓN DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓN DE LAS NORMAS SUBSIDIARIAS DE PLANEAMIENTO DE ZUMAIA REFERENTE AL ÁMBITO "12.2 TORREAGA" Y AL SECTOR 1. "PUNTANUETA II".

AURREKARIAK

1.- 2004KO Arau Subsidiarioetan (2006 urtean argitaratuak) 12. HA Estazioa I guneko, 12.2. Torreaga gauzatze unitaterako 34.000 m²(s) Hirigintza eraikigarritasuna ezartzen ziren, modu honetan banatuak:

- 23.595 m²(s) lur gainetik etxebizitza erabileretako.
- 8.405 m²(t) lur azpitik garaje eta trasteleku erabilerentzako.
- 2.000 m²(t) s lur gainetik erabirela komertzialarentzako

2.- 2007ko martxoaren 13ko batzarraldian (GAO 2007ko apirilaren 12ko 71zkb.) , Zumaiako Hiri Antolaketako arauen aldaketa, Torreaga 12. Hirigintza Areako (U.E. 12.2) babes ofizialeko etxebizitzak 1. alorrera (Puntanueta II) aldatzeari, Torreaga 12.2 jardun unitatea berrantolatzeari eta hirigintza arauen 34.3 artikuluko zehaztapenak osatzeari buruzkoari behin betiko onspena eman zitzaien, baldintza hauekin:

■ Babes ofizialeko etxebizitzak eraikitzeke lizentzia betebeharrak betetzetik salbuetsita dauden etxebizitza libreak eraikitzeke lizentzia baino lehenago emango da edo aldi berean.

■ Torreaga 12.2 Jardun Unitatean %20ko bakantzearen ondoriozko babes ofizialeko 9 etxebizitza berriak eremu horretan bertan eraikiko dira.

ANTECEDENTES

1.- Las Normas Subsidiarias de Planeamiento de 2004 (publicadas en 2006) establecían para la Unidad de Ejecución "U.E. 12.2 Torreaga" incluida en el área urbana AU.12/Estación 1, una edificabilidad urbanística de 34.000 m²(t), conforme al siguiente desglose:

- 23.595 m²(t) sobre rasante destinados al uso residencial.
- 8.405 m²(t) bajo rasante con destino a garaje y trasteros.
- 2.000 m²(t) sobre rasante con destino al uso comercial.

2.- El 13 de Marzo de 2007 (B.O.G nº 71 de 12 de abril de 2007), se aprobó definitivamente La 1ª Modificación Puntual de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Municipal de Zumaia, Modificación nº 1 referida al traslado de las viviendas de Protección Oficial del área urbana 12. (U.E. 12.2) al Sector 1 Puntanueta II, a la reordenación de la UE.12.2 (Torreaga) y al complemento de las determinaciones del artículo 34.3 de las Normas Urbanísticas, con las siguientes condiciones:

■ La concesión de la licencia de edificación de las viviendas de protección oficial será previa o simultánea a la licencia de edificación de las vivienda libres eximidas del cumplimiento.



3.- Bitartean, 2006ko maiatzarena 9an, Fundiciones Torreaga S.L. eta Zumaiako Udalak Hirigintza Hitzarmena sinatu zuten gunea modu egokian garatu ahal izateko.

Data berarekin, 2006ko Maiatzak 9m Promociones Torreaga S.L. eta Zumaia Lantzen S.A.-ren artean beste Hitzarmen bat sinatu zen. Hitzarmen honetan Zumaia Lantzenen bere alorrean Torregari zegozkion babes ofizialeko etxebizitzak eraikitzeak suposatzen zuen galera ekonomikoa kuantifikatu, ordainsarien epeak, e.a. ezartzen ziren.

2010eko Ekainaren 2an eta 2012ko Abenduaren 28an Hitzarmen honen hainbat eranskin sinatu ziren, une horietan higiezin merkatuak pasatzen ari zen krisia dela eta Promociones Torreaga S.L.-k zailtasunak baitzituen egin beharreko ordainketei aurre egiteko.

4.- 2017ko urtarrilean "Construcciones Sukia"-K, CAJA LABORAL POPULAR S.COOP.CTO-ren izenean (ISGA INMUEBLES, S.A), "12.2. TORREAGA (ZUMAIA)" hirigintza-gunea garatzeko proposamena aurkeztu zion Zumaiako Udalari.

Proposamen horretan, eraikuntzen bolumenen antolakuntza berri bat aurkeztu zen, ingurunearekin egokiago lotzen zena. Aurrez Torregako Barne erreformako Plan Berezian aurreikusten zuen U formako eraikina ibaiari eta ibai ertzeko pasealekuari begira garatzen den hirigintza antolamendu irekiago batengatik ordezkatuaz .

■ Las nuevas 9 viviendas de V.P.O derivadas del esparcimiento de un 20% en el ámbito U.E.12.2 Torreaga, se realizará en el propio ámbito.

3.- En el ínterin, con fecha 9 de Mayo de 2006, se suscribió entre Fundiciones Torreaga S.L., y el Ayuntamiento de Zumaia, convenio urbanístico para que garantizara el buen desarrollo del ámbito,

Con igual fecha, 9 de Mayo de 2006, se suscribió otro convenio entre Promociones Torreaga S.L., y ZumaiaLantzen S.A., en el que se cuantificó el quebranto económico que suponía a la Entidad ZumaiaLantzen ejecutar las viviendas de V.P.O de Torreaga en su Sector, plazos de abono de la referida cantidad, etc.

Con fecha 2 de Junio de 2010 y 28 de Diciembre de 2012 se suscribieron diversos anexos a dicho convenio, como consecuencia de la coyuntura económica por la grave crisis inmobiliaria que se estaba atravesando y ante la imposibilidad por parte de Promociones Torreaga S.L. de hacer frente a dichas obligaciones económicas

4.- En el mes de enero del año 2017, la entidad mercantil "Construcciones Sukia S.A.", actuando como mandataria de la entidad CAJA LABORAL POPULAR S.COOP.CTO. (ISGA INMUEBLES, S.A), presentó ante el Ayuntamiento Propuesta de desarrollo urbanístico del ámbito "12.2 TORREAGA" (ZUMAIA).

En la indicada propuesta, se diseña una ordenación volumétrica o edificatoria, más acorde con el entorno, y la sustitución de la manzana abierta en U proyectada en el PERI de la Unidad de Torreaga, por un desarrollo urbanístico abierto, mirando a la ría y el paseo existente en el borde de ésta.

5.- Los acuerdos de este nuevo desarrollo



5.- Hirigintza garapen hau egin ahal izateko harturiko akordioak ISAGA INMUEBLES S.A.-k aurkezturiko Hitzarmenean jaso ziren. Hitzarmenaren ardatza nagusiak hauek:

Antolatu beharreko etxebizitzetarako eraikigarritasuna irizpide hauek jarraituta antolatuko da:

- * %20% etxebizitza sozialen erregimena izango du (lehenago BOE erregimen orokorra).
- * %20% etxebizitza tasatuen erregimena izango du.(1,55 modulu)
- * Gainontzeko %60 eraikigarritasuna sustapen libreko erregimenera lotuko da.

Aurrez Puntanuetan eraiki beharreko BOE-k Torreagara bueltatzen dira, bi guneen arteko lotura amaitzen da.

123/2012 Dekretatuaren bete beharraren ondorioz Udalak 1.500 m² lokal bat jasoko du.

6.- 2018ko irailaren 27ko ohiko batzarraldian osoko bilkurak legezko gehiengo osoarekin Zumaiako 12.2 Torreaga guneari dagokion planeamenduko hirigintza-hitzarmenari hasierako onspena eman zion. 2018ko urriaren 10eko 196. zbk. Gipuzkoako aldizkari ofizialean hirigintza-hitzarmenaren hasierako onspena iragarri zen. akordioak hogeai eguneko jendaurreko informazio-denbora tramitea bete zuen eta ez alegaziorik aurkeztu ez zenez. behin-behineko akordioa behin betikotzat jo zen.

7.- 2020ko Maiatzaren 21an Construcciones Suliak ZUMAIAKO PLANGINTZAKO ARAU SUBSIDIARIOEN ALDAKETAREKIN LOTUTAKOA, "12.2 TORREAGA" ESPARRUARI ETA "1. PUNTANUETA 11" SEKTOREARI dagokion

urbanístico se recogieron el Convenio presentada por ISGA INMUEBLES, S.A cuyos ejes principales son los siguientes:

La edificabilidad urbanística residencial a ordenar se adecuará a los criterios siguientes:

- * El 20% se vinculará al régimen de la vivienda de protección social (antigua VPO de régimen general)
- * El 20% se vinculará al régimen de la vivienda tasada. (Modulo 1,55)
- * El 60% restante se vinculará al régimen de la vivienda de promoción libre.

Las viviendas de VPO trasladadas a Puntanqueta vuelven a Torreaga. Se desvinculan los dos ámbitos.

En cumplimiento del Decreto 123/2012 el Ayto. recibe un local de 1.500 m²

6- El pleno del Ayuntamiento de Zumaia en sesión celebrada con fecha 27 de septiembre de 2018 aprobó inicialmente, por mayoría absoluta del número legal, el convenio urbanístico de planeamiento referido a la UE 12.2 Torreaga de las nns de Zumaia, publicado en el boletín oficial de Gipuzkoa nº 196 de 10 de octubre de 2018 el acuerdo se sometió al correspondiente trámite de información pública por un plazo de veinte días sin que se presentase alegación alguna, por lo que el acuerdo provisional se elevó a definitivo.

7.- El 21 de mayo de 2020 Construcciones Sulia, presenta el documento de LA MODIFICACIÓN DE LAS NORMAS SUBSIDIARIAS DE PLANEAMIENTO DE ZUMAIA REFERENTE AL ÁMBITO "12.2



dokumentua eta Parte-hartze programa aurkeztu du. Dokumentu honen sustatzaileak Isga Inmuebles S.A. eta Zumaiako Udala dira eta dokumentuaren idazleak hauek: Manu Arruabarrena Florez, arkitektoa; Santiago Peñalba Garmendia, arkitektoa; Iren Vallejo Elizondo, arkitektoa eta Mikel Iriondo Iturrioz, abokatua.

8.- Ikusirik 2020ko uztailaren 29ko ez ohiko batzaraldian Osoko Bilkurak besteak beste Dokumentuari hasierako onespena eman ziola.

9.- Ikusirik Dokumentu 45 egunez agerraldi publikoan egon dela eta 2020ko abuztuaren 21ean DV iragarkia argitaratu zela eta 2020ko abuztuaren 24ean GAO (Zuzenketa 2020/08/31).

10.- Ikusirik Dokumentua Urriaren 27an herritarrekin izandako parte-hartze bileratan eta egun bertan egindako Hirigintzako aholku batzordean informatu zela.

11.- Ikusirik 2020ko abenduaren 17ko Ezohiko batzaraldian Osoko Bilkurak aho batez ZUMAIAKO ARAU SUBSIDIARIOEN ALDAKETAREN DOKUMENTUARI "12.2 TORREAGA" ESPARRUARI eta "PUNTANUETA II" 1.SEKTORARI dagokionari behin behineko ONARPENA ematen ziola.

12.- Ikusirik Euskal Autonomia erkidegoko Lurralde Antolamendurako Batzordearen Aldeko Txostena, azaroaren 9ko Lurralde antolamenduko batzordean informatu zela.

13.- Ikusirik Dokumentua 2022ko Urriaren 3ko Lurralde antolamenduko batzordean informatu zela.

IRIZPENA

Ondorioz, 2022ko Urriaren 3ko Hirigintza Batzorde informatzaileak, honako botoekin:

TORREAGA" Y AL SECTOR "1. PUNTANUETA II" y el correspondiente programa de participación ciudadana. Los promotores de este documento son Isga Inmuebles S.A. y el Ayuntamiento de Zumaiá y los autores del mismo son Manu Arruabarrena Florez, arquitecto; Santiago Peñalba Garmendia, arquitecto; Iren Vallejo Elizondo, arquitecto y Mikel Iriondo Iturrioz, abogado

8.- Visto que el Pleno Municipal en reunión extraordinaria de 29 de Julio le dio la aprobación Inicial al Documento.

9.- Visto que el Documento ha estado en exposición pública durante 45 días tras publicarse los anuncios en DV (21/08/2020) y en el BOG de 24 de agosto y posterior corrección de errores de 31 de Agosto.

10.- Visto que el Documento fue informado en reuniones de participación ciudadana y posterior reunión del Consejo Asesor de Planeamiento el día 27 de Octubre de 2020.

11.- Visto que, en sesión extraordinaria celebrada el 17 de diciembre de 2020, el Pleno, por unanimidad, otorgaba APROBA PROVISIONAL AL DOCUMENTO DE MODIFICACIÓN DE LAS NORMAS SUBSIDIARIAS DE ZUMAIA, al Marco "12.2 TORREAGA" y al SECTOR 1 "Puntanueta II".

12.- Visto que el informe favorable de la Comisión de Ordenación del Territorio del País Vasco

13.- Visto el informe favorable de la Dirección General de la Costa y el mar.

14.- Visto que el Documento fue informado en la Comisión de Ordenación del Territorio de 3 de Octubre de 2022.

DICTAMEN

En consecuencia la Comisión Informativa de Ordenación del territorio



Alde:

Aurka:
Abstentzioa:

ALDEKO irizpena eman du eta honako Proposamen hau udalbatzako osoko bilkuraren iritzipean jartzea erabaki du, azaroaren 28ko 2568/1986 Errege Dekretuz onartutako Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozeduraren Arautegiaren 135.3 artikulua xedatutakoaren arabera, araututakoari jarraituz, erabakia udalbatzako bertan daudenen gehiengo sinplea beharko delarik, apirilaren 2ko 7/1985 Toki Erakundetako Oinarrietako 47. artikuluan ezarritakoaren arabera, honako PROPOSAMENA egin da:

LEHENA.- Isga Inmuebles S.A. eta Zumaiako Udalak sustatu, Manu Arruabarrena Florez, arkitektoak; Santiago Peñalba Garmendia, arkitektoak; Iren Vallejo Elizondo, arkitektoak eta Mikel Iriondo Iturrioz, abokatuak idatzitako ZUMAIKO ARAU SUBSIDIARIOEN ALDAKETAREN DOKUMENTUARI "12.2 TORREAGA" ESPARRUARI eta "PUNTANUETA II" 1.SEKTOREARI dagokionari behin betiko ONARPENA ematea.

HIRUGARRENA.- Onartutako dokumentua Foru Aldundiko hirigintzako plangintzaren erregistro administratibora eta Euskal Herriko Lurralde Antolaketaren Batzordera bidaltzea eta erabakia eta agiria Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta lurralde historikoan hedadura gehien duen egunkarian edo egunkarietan argitaratzea

fecha 17 de Octubre de 2022, tras la siguiente votación:

A favor:

En contra:
Abstención:

acuerda ESTIMAR el presente dictamen de conformidad al artículo 135.3 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales aprobado por Real Decreto 2568/1986 de 28 de noviembre, y someterlo si procede a la consideración del Pleno de la Corporación que deberá adoptar el acuerdo con el quórum de la mayoría simple de sus miembros presentes establecido en el art. 47 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, la siguiente PROPUESTA:

PRIMERO.- APROBAR DEFINITIVAMENTE el documento de LA MODIFICACIÓN DE LAS NORMAS SUBSIDIARIAS DE PLANEAMIENTO DE ZUMAIA REFERENTE AL ÁMBITO "12.2 TORREAGA" Y AL SECTOR 1 "PUNTANUETA II" promovido por Isga Inmuebles S.A. y el Ayuntamiento de Zumaia y redactado por Manu Arruabarrena Florez, arquitecto; Santiago Peñalba Garmendia, arquitecto; Iren Vallejo Elizondo, arquitecto y Mikel Iriondo Iturrioz, abogado

TERCERO.- Remitir el documento aprobado al registro administrativo de planeamiento urbanístico de la Diputación Foral de Gipuzkoa y a la Comisión de Ordenación del Territorio y publicar el acuerdo y el documento en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, así como anuncio en el diario o diarios de mayor difusión del territorio histórico.

Zumaia, 2022ko Urriaren 17a.

LURRALDE ANTOLAMENDUKO BATZORDEBURUA



Iñaki Ostolaza Esnal

Gaia azaldu ondoren bozka ematen da.

Aldeko botoak: 14 boto (8 EH BILDU, 5 EAJ-PNV, 1 ES-SV)

Kontrako botoak: 0

Abstentzioak: 0

ERABAKIA: Zumaiako arau subsidiarioen aldaketaren dokumenturari "12.2 Torreaga" esparruari eta "Puntanueta ii" 1. sektoreari dagokion behin betiko onarpena ematea onartzen da.

Laugarren puntua.

4.- UROLA KOSTAKO UDAL ELKARTEA.-

4.1.- UROLA KOSTAKO UDAL ELKARTEKO ESTATUTUAK ALDATZEKO HASIERAKO ERABAKIA UDALEKO UDALBATZARRARI AURKEZTU ETA HALA BADAPIO BERRESTEA.



15906 LEONOR MARIA UDAL
SALSAMENDI (R:
G20392064)
Data / Fecha: 2022-10-06

UROLA KOSTAKO
UDAL ELKARTEA

Zumaiako Udal erregistroa
Registro municipal de Zumaiá
Bereko erregistroa: A/22-04337
Erregistroa: Zumaiá
Data: 2022/10/06 - 13:06:28

AIA, GETARIA, ORIO, ZARAUTZ ETA ZUMAIAKO UDAL ELKARTEA

2022IUDE0001
Data: 2022/10/06 13:28:25

Jaun/Andre hori,

Urola Kostako Udal Elkarteko Batzar Nagusiak, 2022ko maiatzaren 18an egindako ohiko osoko bilkuran, Udal Elkarteko Estatutuak aldatzeari hasierako onarpena eman zion. Horrekin batera, erabaki zuen erabaki hori jendaurrean erakusgai jartzea. Erabakiaren iragarkia Gipuzkoa Aldizkari Ofizialean argitaratu zen, 102. zenbakian, 2022ko maiatzaren 31n, eta erreklamazioetarako arauzko epean ez du inork erreklamaziorik aurkeztu.

Bestalde, araubideak ezartzen duenari jarraiki, Estatutuak aldatzeko proposamena Gipuzkoako Foru Aldundiari helarazi zion Udal Elkarteak, txostena egiteko. Departamentu horrek aldeko txostena egin eta bidali dio Udal Elkarteari (Urola Kostako Udal Elkartearen estatutuen 5. artikulua aldatzea: Gipuzkoako Foru Aldundiaren txostena, 2022-10-05ekoko sarrera-data, A/22-0271 zk.)

Gipuzkoako Lurrakie Historikoko udalez gaundiko erakundeak arautzen dituen 2007ko apirilaren 10eko 6/2007 Foru Arauaren 11. artikuluari, eta Udal Elkarteko estatutuen 27. artikuluari jarraiki, erabaki hori Udal Elkartearen osatzen duten udaletara bidali behar da, Udalbatzek berresteko.

Beraz, honakoa eskatzen dizut, Urola Kostako Udal Elkarteko Estatutuak aldatzeko hasierako erabakia lehenbaitan Udal horretako Udalbatzarrari aurkezteko, berrets dezan.

Erabakia hartzeko behar den quoruma, 7/1985 Legearen 47.2 g) artikuluan jasotzen dena da. Idatzi honi erantsita doaz, halaber, indarrean dauden estatutuak eta estatutu horien aldaketaren proposamena, eta horretarako bideratutako espedientearen kopia.

Honekin batera, honako espedienteko honako dokumentazioa helarazten da:

- Indarrean dauden Estatutuak
- Estatutuak aldatzeari hasierako onarpena ematen dion Batzar Nagusiaren 2022-05-18ko akordioaren ziurtagiria.
- Espedientea jendaurrean erakusgai jartzeko iragarkia (GAO 2022-05-31, 102 zenbakia)
- Idazkariaren txostena, estatutuen aldaketari buruzkoa
- GFAREN txostena, estatutuen aldaketari buruzkoa

Besterik gabe, begirunez, agur.

Zarautzen,

Sinatzaria	UROLA KOSTAKO UDAL ELKARTEKO LEHENDAKARIA Lourdes Salsamendi Gofri	
Kodea	I22/0595	
URL	https://uzi.gipuzkoa.eus/PortaIV/r/0/199/AAAA3QMMS.CPus	
Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen baliozuna egiaztatzeko hurrengo Web-an sarbideratu zaituz edo QR irudia irakurri ezazu		

Ziurtagiri elektronikorekin sinatuta / Firmado con certificado digital 2022/185

1



TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

UROLA KOSTAKO UDAL ELKARTEA

Urola kostako udal elkartearen estatutuen aldaketa behin betiko onartu eta argitaratzea.

Urola Kostako Udal Elkarteak Batzar Nagusiak, 2016ko abenduaren 15ean egindako ohiko osoko bilkuran hasierako onarpena eman zion Urola Kostako Udal Elkartearen Estatutuen aldaketari. Horren ondotik, espedientearen jendaurrean erakusgai jarri zen, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako iragarkiarekin bidez (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA 2016-12-29, 246. zk). Jendaurrean erakusgai jartzeko arauzko epean ez zen erreklamaziorik izan. Jarraian, batetik, estatutuen aldaketaren espedienteak Foru Aldundiaren aldeko txostena jaso zuen eta, bestetik, Udal Elkartearen osatzen duten udalenghiengoak onartu du.

Estatutuen aldaketaren helburua da 5. artikulua aldatzea. Estatutuek bere xedearren barruan aurreikusteko, hondakinen gaikako bilketaz gain, etxeko hondakin guztien bilketa, errefusa barne.

Hona hemen 5. artikulua aldatu aurretik eta aldatu ondoren:

— 5. artikulua.

5. artikulua: Udal Elkartearen helburuak.

Urola Kostako Udal Elkartearen helburu nagusia Udal Elkartearen osatzen duten udalerrien garapena eta udalari horietako biztanleen ongizatea lortzea da. Horretarako, Udal Elkarteak udalaren eskumenekoak diren eta ondorenean adierazten diren zerbitzu eta programak bideratu eta eskainiko ditu (era esklusiboan nahiz osagarrian):

Prestakuntza eta enpleguko programak: prestakuntza eta laneratzeko.

Baztertuta gelditzeko arriskuan dauden pertsonak gizarteratzeko eta laneratzeko programak.

Enpresak sustatzeko eta enpresei laguntzeko zerbitzuak.

Hiri hondakinak gaika bildu eta garraiatzeko zerbitzuak eta Garbiguneen kudeaketa.

Hondakinak tratatu eta desagerrarazteko zerbitzuak.

Ingurumeneko informazio eta sentiberatze kanpainak.

Eskualdean euskararen erabilera sustatzeko ekimenak.

Eskualdeko turismoa sustatzeko ekimenak.

Horiekin batera, Udal Elkarteak udalaren eskumenekoak den edozein zerbitzu eskaini ahal izango, artikuluan honetan berariaz adierazi ez arren. Udal Elkartearen helburuak zabaltzeko Estatutuak aldatzea eskatuko du, 27. artikuluan ezarritako prozedurari jarraituz.

— 5. artikulua, aldatuta.

5. artikulua: Udal Elkartearen helburuak.

Urola Kostako Udal Elkartearen helburu nagusia Udal Elkartearen osatzen duten udalerrien garapena eta udalari horietako biztanleen ongizatea lortzea da. Horretarako, Udal Elkarteak

MANCOMUNIDAD UROLA-KOSTA

Aprobación definitiva de la modificación de los Estatutos de la Mancomunidad Urola Kosta y su publicación.

La Asamblea General de la Mancomunidad Urola Kosta, en Sesión Ordinaria celebrada el día 15 de diciembre de 2016, dio su aprobación inicial a la modificación de los Estatutos de la Mancomunidad Urola Kosta, sometiendo el expediente a exposición pública mediante anuncio publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa 29-12-2016, n.º 246). Transcurrido el plazo de información expresado sin reclamación u observación alguna, la modificación obtuvo el informe favorable de la Diputación Foral y ha sido aprobado por la mayoría de los ayuntamientos integrantes de la Mancomunidad.

La expresada modificación consiste en la modificación del artículo 5 para integrar en el objeto de la Mancomunidad la recogida selectiva de todos los residuos domésticos, incluyendo la fracción resto.

El referido artículo dice así antes y después de la modificación:

— Artículo 5.

Artículo 5: Objeto de la Mancomunidad.

El objetivo último de la Mancomunidad Urola Kosta es el desarrollo local de los municipios que la integran y el bienestar de su ciudadanía. Para ello, los fines de esta Mancomunidad consisten en la prestación y gestión de servicios y programas (de forma exclusiva o compartida) atribuidos a la competencia municipal que se relacionan a continuación:

Servicios y programas de formación y empleo: formación e inserción laboral.

Programas de inserción sociolaboral de colectivos en riesgo de exclusión.

Servicios de promoción empresarial y apoyo a empresas.

Servicios de recogida selectiva y transporte de residuos urbanos y gestión de Garbigunes.

Servicios de tratamiento y eliminación de residuos.

Campañas informativas y de sensibilización medioambiental.

Programas de fomento del uso del euskera en la comarca.

Fomento del turismo comarcal.

Cualquier otro servicio, no expresamente mencionado en el presente artículo, que sea de competencia municipal, siempre cuando se respete para ello el procedimiento establecido en el artículo 27 para la modificación de los Estatutos.

— Artículo 5 modificado.

Artículo 5: Objeto de la Mancomunidad.

El objetivo último de la Mancomunidad Urola Kosta es el desarrollo local de los municipios que la integran y el bienestar de su ciudadanía. Para ello, los fines de esta Mancomunidad





udalen eskumenekoak diren eta ondoren adierazten diren zerbitzu eta programak bideratu eta eskaini ditu (era eskusiboan nahiz osagarrian):

Prestakuntza eta enpleguoko programak: prestakuntza eta laneratzeara.

Baztertuta gelditzeko arriskuan dauden pertsonak gizareratzeko eta laneratzeko programak.

Enpresak sustatzeko eta enpresei laguntzeko zerbitzuak.

Etxeetan, saltokietan, zerbitzuetan eta industrietan sortzen diren etxeko hondakinak bildu eta garraiatzeko zerbitzuak.

Hondakinak tratatu eta desagerrarazteko zerbitzuak.

Ingurumeneko informazio eta sentiberatze kanpainak.

Eskualdean euskararen erabilera sustatzeko ekimenak.

Eskualdeko turismoa sustatzeko ekimenak.

Horiekin batera, Udal Elkarteak udalen eskumenekoa den edozein zerbitzu eskaini ahal izango, artikuluan honetan berariaz adierazi ez arren. Udal Elkartearen helburuak zabalteak Estatutuak aldatzea eskatuko du, 27. artikuluan ezarritako prozedurari jarraituz.

Horrenbestez, iragarki honen bidez, Urola Kostako Udal Elkartearen Estatutuen aldaketa behin betiko onartuzat ematen dugu eta argitaratu egiten ditugu estatutuak osorik.

Administrazio bideari amaiera ematen dion erabaki honen aurka administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkeztu ahal izango da, erabakiaren iragarkia argitaratu eta hurrengo egunetik hasita bi hilabeteko epearen barruan. Nolanahi ere, horren aurretik berraztertze errekurtsioa aurkeztu ahal izango da, erabakia hartu duen organoaren aurrean, erabakiaren iragarkia argitaratu eta hurrengo egunetik hasita hilabeteko epearen barruan. Horrela eginez gero, berraztertze errekurtsioa berariaz erabaki edo besterik gabe bertan behera utzi arte ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkeztu. Hori guztia egin liteke, bestelako errekurtsioak aurkezteari kalterik egin gabe.

Zarautz, 2017ko azaroaren 8a.—Igor Iturain Ibarguren, lehendakaria. (7729)

UROLA KOSTAKO UDAL ELKARTEA: ESTATUTUAK

AURKIBIDEA

- I. KAPITULUA: XEDAPEN OROKORRAK.
 1. artikulua: Eratzea, izena eta egoitza.
 2. artikulua: Izaera juridikoa.
 3. artikulua: Antolaketa eta funtzionamendua.
 4. artikulua: Mankomunitatearen iraupena.
- II. KAPITULUA: XEDEA.
 5. artikulua: Udal Elkartearen helburuak.
- III. KAPITULUA: UDAL ELKARTEKO AGINTE-ORGANOAK.
 6. artikulua: Egitura organikoa.
- I. ATALA. BATZAR NAGUSIA.
 7. artikulua: Batzar Nagusia.
 8. artikulua: Batzar Nagusia eratzea eta berritzea.
 9. artikulua: Batzar Nagusiaren bilkurak.
 10. artikulua: Batzar Nagusiaren eskumenak.
- II. ATALA. ZUZENDARITZA BATZORDEA.
 11. artikulua: Zuzendaritza Batzordeko kide eta ordezkoen zuzendapena. Zuzendaritza Batzordea berritzea.
 12. artikulua: Zuzendaritza Batzordearen bilkurak.
 13. artikulua: Zuzendaritza Batzordearen eskumenak.

consisten en la prestación y gestión de servicios y programas (de forma exclusiva o compartida) atribuidos a la competencia municipal que se relacionan a continuación:

Servicios y programas de formación y empleo: formación e inserción laboral.

Programas de inserción sociolaboral de colectivos en riesgo de exclusión.

Servicios de promoción empresarial y apoyo a empresas.

Servicios de recogida y transporte de residuos domésticos generados en los hogares, comercios, servicios e industrias.

Servicios de tratamiento y eliminación de residuos.

Campañas informativas y de sensibilización medioambiental.

Programas de fomento del uso del euskera en la comarca.

Fomento del turismo comarcal.

Cualquier otro servicio, no expresamente mencionado en el presente artículo, que sea de competencia municipal, siempre cuando se respete para ello el procedimiento establecido en el artículo 27 para la modificación de los Estatutos.

Concluido el expediente de modificación de los estatutos, se publican los Estatutos de la Mancomunidad Urola Kosta en su integridad, entrando en vigor con su publicación.

Contra el presente acuerdo que es definitivo en vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo, en el plazo de dos meses a contar del día siguiente al de su publicación. No obstante, con carácter previo, podrá interponerse recurso potestativo de Reposición ante el órgano que la dictó, en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso que estime procedente.

Zarautz, a 8 de noviembre de 2017.—El presidente, Igor Iturain Ibarguren. (7729)

MANCOMUNIDAD UROLA KOSTA: ESTATUTOS

ÍNDICE

- CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES.
 - Artículo 1: Constitución, denominación y sede.
 - Artículo 2: Naturaleza jurídica.
 - Artículo 3: Organización y funcionamiento.
 - Artículo 4: Vigencia de la Mancomunidad.
- CAPÍTULO II: OBJETO.
 - Artículo 5: Objeto de la Mancomunidad.
- CAPÍTULO III: ÓRGANOS DE GOBIERNO DE LA MANCOMUNIDAD.
 - Artículo 6: Estructura orgánica.
- SECCION I. ASAMBLEA GENERAL.
 - Artículo 7: Asamblea General.
 - Artículo 8: Constitución y renovación de la Asamblea General.
 - Artículo 9: Sesiones de la Asamblea General.
 - Artículo 10: Facultades de la Asamblea General.
- SECCION II. COMISION EJECUTIVA.
 - Artículo 11: Comisión Ejecutiva. Designación de miembros suplentes. Renovación del órgano.
 - Artículo 12: Sesiones de la Comisión Ejecutiva.
 - Artículo 13: Facultades de la Comisión Ejecutiva.





- III. ATALA. LEHENDAKARIA ETA LEHENDAKARIORDEA.
14. artikulua: Udal Elkarteko lehendakaria eta lehendakariordea.
15. artikulua: Lehendakariaren eskumenak.
- IV. ATALA. ORGANO AHOLKU EMAILEAK.
16. artikulua: Lantaldeak.
- M. KAPITULUA: LANGILEEN ERREGIMENA.
17. artikulua: Udal Elkarteko langileak.
18. artikulua: Idazkaritza.
- V. KAPITULUA. EKONOMIA ARAUBIDEA.
19. artikulua: Aplikagarri den araubidea.
20. artikulua: Ekonomia eta finantza baliabideak.
21. artikulua: Mankomunitatearen finantzaketa.
22. artikulua: Aurrekontuaren eta kontabilitatearen araubidea.
- VI. KAPITULUA: MANKOMUNITATEA HANDITZEA, BANANTZEA ETA DESEGITEA.
23. artikulua: Mankomunitatea handitzea.
24. artikulua: Udalerriak banantzea.
25. artikulua: Udal Elkartea desegitea.
26. artikulua: Likidatzeko prozedura.
- VII. KAPITULUA: ESTATUTUEN ALDAKETA.
27. artikulua: Estatutuen aldaketa.
- XEDAPEN IRAGANKORRA.
- AZKEN XEDAPENA.

UROLA KOSTAKO UDAL ELKARTEA: ESTATUTUAK

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. *Eratzea, izena eta egoitza.*
- Aia, Getaria, Orío, Zarautz eta Zumaiako udalerriek mankomunitatea osatzen dute, beren eskumenekoak diren eta Estatutu hauen 5. artikuluan adierazten diren zerbitzuak antolatuz, kudeatu eta eskaintzeko.
- Eratutako toki-erakundearen izena Urola Kostako Udal Elkartea / Mancomunidad Urola Kosta da eta legezko helbidea Zarautzen du, Urdaneta bidea 6an.
2. artikulua. *Izaera juridikoa.*
1. Erakunde publiko honek mankomunitate izaera du eta bere helburuak betetzeko nortasun eta gaitasun juridikoa ditu. Bere jarduna arautzen dute indarrean dauden xedapenek eta Estatutu hauek.
2. Udal Elkarteak Gipuzkoako Lurralde Historikoko foru-arauek mankomunitateei aitortzen dizkieten ahalmen eta eskubideak izango ditu, bere eginkizunak burutzeko.
3. artikulua. *Antolaketa eta funtzionamendua.*
- Udal Elkartearen antolaketa, funtzionamendua eta araubide juridikoa Estatutu hauetan ezarritakoaren arabera gauzatuko da, eta horietan finkatzen ez diren alderdietarako honakoak hartuko dira kontuan: apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen; apirilaren 10eko 6/2007 Foru

- SECCIÓN III. PRESIDENCIA Y VICEPRESIDENCIA.
- Artículo 14: Presidencia y Vicepresidencia de la Mancomunidad.
- Artículo 15: Facultades de la Presidencia.
- SECCIÓN IV. ÓRGANOS DE CARÁCTER CONSULTIVO.
- Artículo 16: Mesas de trabajo.
- CAPÍTULO IV: RÉGIMEN DE PERSONAL.
- Artículo 17: Personal al Servicio de la Mancomunidad.
- Artículo 18: Secretaría.
- CAPÍTULO V. RÉGIMEN ECONÓMICO.
- Artículo 19: Normativa aplicable.
- Artículo 20: Recursos económico-financieros.
- Artículo 21: Financiación de la Mancomunidad.
- Artículo 22: Régimen presupuestario y contable.
- CAPÍTULO VI: AMPLIACION, SEPARACION Y DISOLUCION DE LA MANCOMUNIDAD.
- Artículo 23: Ampliación de la Mancomunidad.
- Artículo 24: Separación de la Mancomunidad.
- Artículo 25: Disolución de la Mancomunidad.
- Artículo 26: Procedimiento de liquidación.
- CAPÍTULO VII: MODIFICACIÓN DE LOS ESTATUTOS.
- Artículo 27: Modificación de los Estatutos.
- DISPOSICION TRANSITORIA.
- DISPOSICIÓN FINAL.

MANCOMUNIDAD UROLA KOSTA: ESTATUTOS

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

- Artículo 1. *Constitución, denominación y sede.*
- Los municipios de Aia, Getaria, Orío, Zarautz y Zumaiá constituyen la Mancomunidad para la organización, gestión y prestación de los servicios de su competencia, que se indican en el artículo 5 de los presentes Estatutos.
- La entidad local creada se denomina Mancomunidad Urola Kosta / Urola Kostako Udal Elkartea, teniendo su domicilio legal en Urdaneta bidea, 6, de Zarautz, donde celebrará sus Sesiones y Reuniones, pudiendo celebrar éstas asimismo en cualquiera de las Casas Consistoriales de los Ayuntamientos que conforman la Mancomunidad.
- Artículo 2. *Naturaleza jurídica.*
1. Esta entidad pública tiene la naturaleza de Mancomunidad, teniendo personalidad y capacidad jurídica para el cumplimiento de sus fines específicos, de acuerdo a lo establecido en las disposiciones vigentes y en los presentes Estatutos, por los que se rige.
2. La Mancomunidad dispondrá, para el ejercicio de sus funciones, de todas las potestades y prerrogativas que atribuyen a las Mancomunidades las Normas Forales del Territorio Histórico de Gipuzkoa que las regulan.
- Artículo 3. *Organización y funcionamiento.*
- La organización, funcionamiento y régimen jurídico de la Mancomunidad se ajustará a lo previsto en los presentes Estatutos y, en su defecto, a lo regulado en en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en la Norma Foral 6/2007, de 10 de abril, reguladora de las entida-



Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Udalez Gaindiko Erakundeak arautzen dituena, edo arau hori aldatzen dutenak; eta indarrean dauden eta toki erakundeei aplikagarri zaizkien beste lege-xedapen eta erregelamenduak.

4. artikulua. *Mankomunitatearen iraupena.*

Udal Elkartearen iraupena mugagabea da, Estatutu hauetan Udal Elkarteak desgaitzeko ezartzen diren arrazoi eta prozedurari kalterik egin gabe.

II. KAPITULUA

XEDEA

5. artikulua. *Udal Elkartearen helburuak.*

Urola Kostako Udal Elkartearen helburu nagusia Udal Elkartearen osatzen duten udalerrien garapena eta udalerririk horietako biztanleen ongizatea lortzea da. Horretarako, Udal Elkarteak udalen eskumenekoak diren eta ondoren adierazten diren zerbitzu eta programak bideratu eta eskainiko ditu (era eksklusiboan nahiz osagarriari):

- Prestakuntza eta enpleguko programak: prestakuntza eta laneratzeta.
- Baztertuta gelditzeko arriskuan dauden pertsonak gizar-tartzeko eta laneratzeko programak.
- Enpresak sustatzeko eta enpresei laguntzeko zerbitzuak.
- Etxeetan, saltokietan, zerbitzuetan eta industrietan sortzen diren etxeko hondakinak bildu eta garraiatzeko zerbitzuak.
- Hondakinak tratatu eta desagerrarazteko zerbitzuak.
- Ingurumeneko informazio eta sentiberatze kanpainak.
- Eskualdean euskararen erabilera sustatzeko ekimenak.
- Eskualdeko turismoa sustatzeko ekimenak.

Horiekin batera, Udal Elkarteak udalen eskumenekoak den edozein zerbitzu eskaini ahal izango, artikuluko honetan berariaz adierazi ez arren. Udal Elkartearen helburuak zabalteak Estatutuak aldatzea eskatuko du, 27. artikuluan ezarritako prozedurari jarraituz.

III. KAPITULUA

UDAL ELKARTEKO AGINTE-ORGANOAK

6. artikulua. *Egitura organikoa.*

Udal Elkarteak honako aginte-organismoak ditu:

- Batzar Nagusia.
- Zuzendaritza Batzordea.
- Lehendakaria eta lehendakariordea.
- Aginte organo osagarriak.

I. ATALA. BATZAR NAGUSIA

7. artikulua. *Batzar Nagusia.*

1. Batzar Nagusia da Udal Elkartearen aginte-organoren gorenak, eta garrantzia handieneko erabakiak eta akordioak hartzeko eskumenak dagozkie.

2. Batzar Nagusia osatuko dute Udal Elkartearen osatzen duten udal guztietako zinegotzi guztiek eta buru lehendakaria izango da. Lehendakaria aurrerago adierazten den eran hautatuko da.

des de ámbito supramunicipal del Territorio Histórico de Gipuzkoa, o normas que las modifiquen, y en las demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables a las entidades locales.

Artículo 4. *Vigencia de la Mancomunidad.*

El plazo de duración de vigencia de la Mancomunidad será indefinido, sin perjuicio de su disolución por las causas y procedimiento establecidos en los presentes Estatutos.

CAPÍTULO II

OBJETO

Artículo 5. *Objeto de la Mancomunidad.*

El objetivo último de la Mancomunidad Urola Kosta es el desarrollo local de los municipios que la integran y el bienestar de su ciudadanía. Para ello, los fines de esta Mancomunidad consisten en la prestación y gestión de servicios y programas (de forma exclusiva o compartida) atribuidos a la competencia municipal que se relacionan a continuación:

- Servicios y programas de formación y empleo: formación e inserción laboral.
- Programas de inserción sociolaboral de colectivos en riesgo de exclusión.
- Servicios de promoción empresarial y apoyo a empresas.
- Servicios de recogida y transporte de residuos domésticos generados en los hogares, comercios, servicios e industrias.
- Servicios de tratamiento y eliminación de residuos.
- Campañas informativas y de sensibilización medioambiental.
- Programas de fomento del uso del euskera en la comarca.
- Fomento del turismo comarcal.

Cualquier otro servicio, no expresamente mencionado en el presente artículo, que sea de competencia municipal, siempre cuando se respete para ello el procedimiento establecido en el artículo 27 para la modificación de los Estatutos.

CAPÍTULO III

ORGANOS DE GOBIERNO DE LA MANCOMUNIDAD

Artículo 6. *Estructura orgánica.*

La Mancomunidad está compuesta por los siguientes órganos:

- Asamblea General.
- Comisión Ejecutiva.
- Presidencia y Vicepresidencia.
- Otros órganos complementarios.

SECCIÓN I. ASAMBLEA GENERAL

Artículo 7. *Asamblea General.*

1. La Asamblea General es el órgano soberano de la Mancomunidad y le corresponden las facultades de adopción de acuerdos y decisiones de mayor trascendencia.

2. Está compuesta por la totalidad de corporativos de cada municipio, y será presidida por el Presidente, elegido en la forma que más adelante se expresa.



8. artikulua. Batzar Nagusia eratzea eta berritzea.

1. Udal Elkarteak osatzen duten udalak oso-osorik berritzen direnean, Batzar Nagusia eratuko da ekitaldi publikoan, egutegi 45 eguneko epearen barruan, udalak eratu eta hurrengo egunetik hasita. Horretarako, jarduneko lehendakariak Batzar Nagusiaren ezohiko bilkura deituko du eta deialdia helaraziko die udalek izendatutako zinegotziei.

2. Adineko Mahaia eratu da lehendabizi. Mahai hori osatuko dute bertaratutako kideetatik zaharrenak eta gazteenak, eta buru lehendabizikoa izango da. Hori bideratzeko, udalek ziarlagiria bidaliko diote Udal Elkarteari zinegotzi kargua hartu duten pertsona guztien izen-abizenak eta adina adieraziz. Adineko Mahaia idazkari gisa jardungo du Udal Elkarteo idazkariak.

3. Bilkurara Udal Elkarteo udaletako zinegotzi guztiak, edo gutxienez gehiengo absolutua, bertaratuz gero, Adineko Mahaiko lehendakariak eratzat jotako du Udal Elkarteak.

4. Udal Elkarteak eratu ondoren, Batzar Nagusiak lehendakaria eta lehendakariordea hautatuko ditu, ezkutuko bozketa-aren bidez.

Lehendakari izateko hautagaiak aurkeztu behar dira bilkura baino berrogeita zortzi ordu lehenago. 11. artikuluan ezarritako prozedura jarraituz udalek batzordekide izateko proposatu dituzten zinegotziak izango dira lehendakariorde izateko hautagaiak.

Lehendabiziko bozketa lehendakaria hautatuko da. Boto gehien eskuratzen duen hautagaia lehendakari hautatua izango da. Berdinketa gertatzen bada, beste bozketa bat egingo da. Beste bozketa horretan lehendakari izateko hautagai izango dira aurreko bozketa berdinduta geratu direnak. Berdin jarraitzen badute, bietatik lehendakari hautatua izango da udal hauteskundeetan boto gehien (Udal Elkarteak osatzen duten udalerri guztiak kontuan hartuz) eskuratu zituen alderdiko hautagaia.

Ondoren, batzordekide bezala proposatuak izan diren artean lehendakariordea hautatuko da. Lehendakariordea ez da izango lehendakariaren udal berekoa. Berdinketa gertatzen bada, beste bozketa bat egingo da. Bigarren bozketa horretan hautagai izango dira aurreko bozketa berdinduta geratu direnak. Berdin jarraitzen badute, lehendakariorde hautatua izango da udal hauteskundeetan boto gehien (Udal Elkarteak osatzen duten udalerri guztiak kontuan hartuz) eskuratu zituen alderdiko hautagaia.

5. Bozketa amaituta, Adineko Mahaia beren postuak hautatutako kideei utziko dizkio.

6. Agintaldia amaitu delako udal zinegotziak kargua uzten dutenean, kargu horrekin jarraituko dute Udal Elkarteak, bitarteko izaerarekin, Udal Elkarteo aginte-organismoak eratu arte. Udalak berriro aurretik, zinegotzi batek kargua uzten duenean, kargugabetzen dutenean edo osoko bilkurako kide izateari uzten dienean, utzi egingo dio Udal Elkarteo Batzar Nagusiko kide izateari.

9. artikulua. Batzar Nagusiaren bilkurak.

1. Batzar Nagusia osatuko dute lehendakariak, lehendakariordeak eta mankomunitatea osatzen duten udaletako ordezkariak. Batzar Nagusiko kide izango da, baita ere, mankomunitateko idazkaria, ahotsarekin baina hautespenik gabe. Hala ere, beharrezko dela inzititakoan mankomunitateko sail arduradunak ere parte hartu ahal izango dute bilkuretan, ahotsarekin baina hautespenik gabe.

Artículo 8. Constitución y renovación de la Asamblea General.

1. En los casos de renovación total de los Ayuntamientos miembros, la Asamblea General se constituirá en sesión pública en los 45 días naturales siguientes a la constitución de las corporaciones municipales que integran la Mancomunidad, para lo cual el Presidente interino deberá convocar sesión extraordinaria de la Asamblea convocando a los concejales de las corporaciones miembro.

2. Se formará la Mesa de Edad, integrada por el concejal representante de mayor edad entre los asistentes, que la presidirá y por el de menor edad. A estos efectos los Ayuntamientos remitirán certificación sobre la identidad y edad de las personas que hayan tomado posesión de su cargo como concejales. Actuará de Secretario, el que lo sea de la Mancomunidad.

3. En caso de concurrencia a la sesión de la totalidad de los concejales de los municipios asociados o, al menos, la mayoría absoluta, el Presidente de la Mesa de edad declarará formalmente constituida la Mancomunidad.

4. Una vez constituida la Mancomunidad, se procederá a la elección del Presidente y Vicepresidente mediante votación secreta.

Las candidaturas para el cargo de Presidencia deberán ser presentadas con cuarenta y ocho horas de antelación a la celebración del acto. Serán candidatos a la Vicepresidencia de la Mancomunidad aquellos concejales designados por los ayuntamientos como vocales para la Comisión Ejecutiva siguiendo el procedimiento establecido en el artículo 11.

En una primera votación se procederá a la elección del Presidente. El candidato que obtenga mayor número de votos, será elegido Presidente. Caso de producirse empate, se procederá a una nueva votación, siendo los candidatos a la Presidencia únicamente los que hayan empatado en la anterior. Si persistiera el empate, resultará elegido Presidente el perteneciente al grupo político que más votos hubiera obtenido en las elecciones municipales en el conjunto de los municipios integrantes de la Mancomunidad.

Posteriormente se elegirá al Vicepresidente de entre los miembros propuestos vocales de la Comisión. Este cargo debe recaer en un concejal de municipio diferente a aquél del que el Presidente es miembro. En caso de empate, se procederá a una nueva votación, siendo los candidatos aquellos que hayan empatado en la anterior votación. Si persistiera el empate, resultará elegido Vicepresidente de entre los empatados, el perteneciente al grupo político que más votos hubiera obtenido en las elecciones municipales en el conjunto de los municipios integrantes de la Mancomunidad.

5. Últimas las anteriores votaciones, la Mesa de edad cederá sus puestos a los cargos elegidos.

6. Cuando los representantes de las entidades municipales cesen en sus cargos debido al término de sus mandatos, éstos mantendrán su puesto en la Mancomunidad con carácter interino hasta que se constituyan los nuevos órganos de la Mancomunidad. Si antes alguno de los representantes fuese revocado o renunciase a su cargo, o perdiera la condición de miembro de la corporación municipal, expirará igualmente su mandato en la Asamblea de la Mancomunidad.

Artículo 9. Sesiones de la Asamblea General.

1. La Asamblea General estará constituida por la persona que ejerza la Presidencia, por quien ejerza la Vicepresidencia y por la representación de las entidades mancomunadas. También formará parte de la misma el Secretario de la Mancomunidad con voz pero sin voto. Los Responsables de Servicios asistirán a las sesiones, cuando así se considere, con voz pero sin voto.



2. Batzar Nagusia urtean behin bilduko da eta deialdia lehendakariak egingo du.

Ohiko bilkuren deialdia lehendakariak egingo du, gutxienez 5 laneguneko aurrerapenarekin. Deialdia mankomunitateko udaletako alkateei helaraziko zaie, bere udaleko zinegotziei bana diezaien.

3. Udal Elkartean eta Batzar Nagusiko kideen komunikazioa errazteko eta paper kontsumoa ahalik eta gehien murrizteko bide telematikoa erabiliko dira, betiere arlo horretan indarrean dagoen araubidearekin bat etorritz.

4. Lehendakariak Batzar Nagusiaren ezohiko bilkurak deitu ahal izango ditu. Deialdia ohiko bilkuren aurrerapen berberarekin helaraziko da.

Bestalde, lehendakariak Batzar Nagusiaren bilkura deituko du Batzar Nagusiko kideen laurdenak (gutxienez), Zuzendaritza Batzordeko kideen gehiengoak edo mankomunitatea osatzen duten udaletako batek, udalbatzaren erabakiz, horrela eskatzen badio. Batzar Nagusiaren bilkura horren gai-zerrendan agertuko dira soilik eskatzaileek adierazitako gaiak. Ezohiko bilkura hori egingo da bi hilabeteko epearen barruan, eskabideari Udal Elkarte sarrera-erregistroan sarrera ematen zaionetik hasita.

5. Batzar Nagusiaren ezohiko premiazko bilkura deituko du lehendakariak gaiaren larritasunak horrela eskatzen duenean.

Ezohiko premiazko bilkura deitutakoan, gai-zerrendako lehen gaia bilkuraren premiazkotasuna erabakitzea izango da. Organo horrek bilkura ez dela premiazkoa erabakitzen badu bilkura amaitutzat joko da, eta ezingo da inolako akordiorik hartu.

6. Nolanahi ere den, bilkuraren deialdiak honakoak adieraziko ditu: bilkuraren eguna, ordua, lekua eta aztertuko diren gaien zerrenda. Ezingo da erabakirik hartu gai-zerrendan berriaz adierazita ez dauden gaiak buruz, premiazko kasuetan izan ezik. Dena dela, organoak gai hori premiazkoztat jo beharko du aurretik, legezko kideen gehiengo absolutuaren aldeko botoarekin.

7. Bilkurak balioa izateko behar den quoruma honakoa da: zuzenbidez kide diren batzarkide guztien erdia gehi bat. Nahitaezkoa da lehendakaria (edo legezko ordezkaria) eta idazkaria (edo legezko ordezkaria) bertaratzea.

Bilkuraren deialdian adieraziko da bilkura lehen deialdian egiteko quorumik ez badago bigarren deialdia egingo dela, lehen deialdirako ezarritako ordua baino ordu erdi bat beranduago. Bigarren deialdian bilera egiteko legezko kide guztien herenak bertaratu behar du.

8. Kide anitzeko organo horren funtzionamenduari buruzko gainerako gorabeheratarako, toki erakundeen antolaketa, funtzionamendua eta araubide juridikoa ezartzen duen araubidea hartuko da kontuan.

10. artikulua. Batzar Nagusiaren eskumenak

1. Batzar Nagusiak honako eskumenak ditu:

- Estatutuak aldatzea, toki administrazioaren araubidean ezarritakoaren arabera.
- Udal Elkarte desegitea, toki administrazioaren araubidean ezarritakoaren arabera.
- Udal Elkartean kide berriak onartzea edo banantzea onartzea.
- Aurrekontua eta aurrekontua betearazteko arauak onartzea, Toki Ogasunen Legeak ezarritakoaren arabera.

2. La Asamblea se reunirá con una frecuencia anual, y será convocada por el Presidente.

La convocatoria se efectuará por la Presidencia con una antelación no inferior a 5 días hábiles para las sesiones ordinarias. Se remitirá al Alcalde de cada Ayuntamiento asociado para que éste, a su vez, haga llegar la convocatoria recibida a los concejales de su corporación.

3. Con el objeto de facilitar los canales de comunicación entre la Mancomunidad y los miembros de la Asamblea General, así como de evitar el consumo innecesario de papel, se velará por el empleo de los medios telemáticos disponibles, siempre y cuando se dé cumplimiento a la normativa de aplicación en esta materia.

4. De forma extraordinaria, la persona que ejerza la Presidencia podrá convocar cuantas sesiones de la Asamblea General estime oportuno, notificándolo con la misma antelación que en las sesiones ordinarias.

La persona que ejerza la Presidencia también convocará la Asamblea cuando lo soliciten una cuarta parte, al menos, de la Asamblea General o la mayoría de la Comisión Ejecutiva, o bien uno de los Ayuntamientos integrantes de la Mancomunidad, por acuerdo de su Pleno, debiendo incluir en el orden del día aquellos puntos que le fueren solicitados por quienes soliciten la celebración de la Asamblea. La celebración de la sesión extraordinaria deberá efectuarse en los dos meses siguientes a aquella fecha en la que la solicitud tuviera entrada en el Registro de la Mancomunidad.

5. Se convocarán sesiones extraordinarias de carácter urgente por quien ejerza la Presidencia de la Asamblea General cuando la urgencia del asunto lo exija.

En este caso deberá incluirse como primer asunto del Orden del día el pronunciamiento de la Asamblea General sobre la urgencia. Si ésta no fuera apreciada por la mayoría absoluta de dicho órgano se levantará acto seguido la sesión, sin que pueda adoptarse acuerdo alguno.

6. En todo caso, el anuncio de la convocatoria deberá indicar la fecha de la reunión, el lugar, hora y todos los asuntos que vayan a tratarse. No podrán adoptarse acuerdos sobre asuntos que no aparezcan expresamente consignados en el orden del día, salvo supuestos de urgencia apreciados previamente por el órgano con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros.

7. El quórum para la válida celebración de las sesiones es de la mitad más uno del número de derecho de sus miembros. Será preceptiva la asistencia del Presidente o su sustituto legal, y del Secretario o sustituto legal.

En la convocatoria de la sesión se hará constar que, a falta de quórum en primera convocatoria, se celebrará sesión en segunda convocatoria transcurrida media hora, siendo necesaria también la asistencia de un tercio del número legal de miembros.

8. En los restantes temas sobre el funcionamiento de este órgano colegiado, se estará a lo que la normativa sobre organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales regule.

Artículo 10. Facultades de la Asamblea General.

1. La Asamblea General tiene las siguientes atribuciones:

- La modificación de los Estatutos, de acuerdo a lo establecido en la legislación local.
- La disolución de la Mancomunidad, de acuerdo a lo establecido en la legislación local.
- La admisión y separación de miembros de la Mancomunidad.
- La aprobación de los presupuestos y sus bases de ejecución, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley de Haciendas Locales.



- e) Plantilla organikoak eta lanpostuen zerrenda onartzea.
- f) Udal Elkarteko udalak nahiz beste administrazioek eskuordetutako eskumenak onartzea.
- g) Aginte-organismoak kontrolatu eta fiskalizatzea.
2. Erabakiak, arau orokor moduan, bertaratutako kideen gehiengo soilarekin hartuko dira. Berdinketa gertatzen bada, boz-keta berriz egingo da, eta, berriz ere berdinketa gertatzen bada lehendakariaren kalitate botoak erabakiko du. Nola nahi ere den, beste gehiengo batzuk beharko dira toki administrazioen araubideak edo Estatutu hauek horrela eskatzen badute.

II. ATALA. ZUZENDARITZA BATZORDEA

11. artikulua. Zuzendaritza Batzordeko kide eta ordezkoren izendapena. Zuzendaritza Batzordea berria.

1. Zuzendaritza Batzordea osatuko dute lehendakariak eta jarraian datorren prozedura honen bidez ateratzen den batzordekide kopuruak. Batzordekideetako bat lehendakariorde izango da. Hona hemen prozedura:

Udalek izendatuko dituzte batzordekideak, ondoko era honetan:

- 6.000 biztanle arteko udalerriek: 2 batzordekide.
- 6.001 eta 12.000 biztanle bitarteko udalerriek: 3 batzordekide.
- 12.001 eta 18.000 biztanle bitarteko udalerriek: 4 batzordekide.
- 18.000 biztanletik gorako udalerriek: 5 batzordekide.

Udalerrien biztanle kopuruak kalkulatzeko biztanleriari buruzko Estatistika Institutu Nazionalaren azken datu ofizialak hartuko dira kontuan.

2. Batzordekideak udal bakoitzeko osoko bilkurak hautatuko ditu, Hauteskunde-araubide Orokorren Lege Organikoak udal bakoitzari zinegotzi-karguak esleitzeko ezarritako sistema erabilita. Berdinketa gertatzen bada, udal horretako hauteskundean boto gehien eskuratu duen zerrenda irabaziko du.

Titularrak karguari uko egin, zinegotzi kargua galdu, kargu-gabetua izan, edo kanpoan edo gaixonik dagoenerako, ordezkariak izendatuko dira. Egoera horiek aurrez eta idatziz justifikatu beharko dira. Ordezkaritza hauek, titularren alderdi politiko berekoak izango dira.

Udalek batzordekideen eta horien ordezkoren izendapena jakinaraziko diote Udal Elkarteari, Zuzendaritza Batzordea eratzeko.

Zuzendaritza Batzordearen bilkura batera ordezkari kide bat bertaratuko bada, 24 orduko aurrepenarekin jakinarazi behar zaio gorabehera hori lehendakariari (idatziz).

3. Hautatua izan den ordezkari batek eta bere ordezkariak Zuzendaritza Batzordeko kide izateko karguari uko egin badio, Osoko Bilkurak beste ordezkari eta ordezkari bat izendatuko ditu, gehiengo soilaren aldeko botoekin.

4. Batzar Nagusiak lehendakari hautatzen duen hautagaia aurrez udalak Zuzendaritza Batzordeko batzordekide izendatu baldin badu, horren ordezkaria bilakatuko da zuzenean Zuzendaritza Batzordeko kide titularra, eta udal horretako Osoko Bilkurak talde berekoa den ordezkaria izendatu beharko du.

5. Zuzendaritza Batzordea lehenengoz bilduko da Batzar Nagusia eratu eta bi hilabeteko epearen barruan.

6. Zuzendaritza Batzordeko kideen agintaldia amaituko da udalak berritzen direnean. Alabaina, jarraituko egingo dute, bitarteko iazarearekin, Udal Elkarteko zuzendaritza organoak eratu

e) La aprobación de la plantilla orgánica y de la relación de puestos de trabajo.

f) La aceptación de la delegación de competencias hecha por los municipios miembros de la Mancomunidad, así como por otras Administraciones Públicas.

g) El control y fiscalización de los órganos de gobierno.

2. Los acuerdos se adoptarán, como regla general, por mayoría simple de los miembros presentes, repitiéndose la votación en la misma sesión, de producirse empate, y, de reiterarse éste, decidirá el Presidente con voto de calidad, salvo que la normativa local o los presentes Estatutos exijan expresamente otras mayorías.

SECCION II. COMISION EJECUTIVA

Artículo 11. Comisión Ejecutiva. Designación de miembros y suplentes. Renovación del órgano.

1. La Comisión Ejecutiva estará compuesta por el Presidente y los vocales en número que resulten de conformidad con el procedimiento que se indica a continuación, ejerciendo uno de los vocales el cargo de Vicepresidente.

Los vocales serán designados por los ayuntamientos, de la siguiente forma:

- Municipios de hasta 6.000 habitantes, 2 vocales.
- Municipios de entre 6.001 y 12.000 habitantes, 3 vocales.
- Municipios de entre 12.001 y 18.000 habitantes, 4 vocales.
- Municipios de más de 18.000 habitantes, 5 vocales.

Para el cálculo del número de habitantes total de los municipios se tomarán en cuenta las últimas cifras oficiales de población publicadas por el Instituto Nacional de Estadística.

2. Dichos vocales serán elegidos por acuerdo plenario de su respectivo ayuntamiento por el sistema establecido por la Ley Orgánica del Régimen Electoral General para la atribución de los puestos de concejales en cada Ayuntamiento, siendo el caso de empate dilucidado a favor de la lista más votada en ese municipio en las elecciones municipales.

Se designarán otros tantos suplentes, de la misma formación política que su titular, que actuarán en el supuesto de renuncia del titular, pérdida de la condición de corporativo, revocación de su nombramiento, ausencia o enfermedad del titular, previa justificación por escrito de tales extremos.

La nominación de vocales y sus suplentes será comunicada a la Mancomunidad Urola Kosta, para la constitución de la Comisión Ejecutiva.

En el caso de que a una sesión de la Comisión Ejecutiva fuera a tomar parte un suplente, este hecho deberá ser comunicado con un mínimo de 24 horas de antelación por escrito a la Presidencia.

3. En el caso de que un representante y su suplente renunciase al cargo de vocal de la Comisión, se elegirán otro vocal y suplente por acuerdo plenario adoptado por mayoría simple.

4. En el supuesto de que la Asamblea General eligiese como Presidente a un concejal que haya sido designado vocal por un ayuntamiento, su suplente adquirirá el cargo de titular, debiendo el Pleno del ayuntamiento correspondiente elegir otro suplente del mismo grupo.

5. La Comisión se reunirá por primera vez, en el plazo máximo de dos meses de celebrada la Asamblea General constitutiva.

6. El mandato de los miembros de la Comisión expirará al renovarse el ayuntamiento, si bien continuarán con carácter interino hasta que se constituyan los nuevos órganos rectores de



arte. Halaber, batzordekideen agintaldia amaituko da ordezkar hori kargugabetua bada, karguari uko egiten badio edo udaleko osoko bilkura kide izateari uzten badio.

12. artikulua. Zuzendaritza Batzordearen bilkurak.

1. Zuzendaritza Batzordearen bilkuretan batzordekide izango da Udal Elkarte idazkaria, ahotsarekin baina hautespenik gabe. Halaber, beharrezko dela iritzitakoan mankomunitateko sail arduradunek ere parte hartu ahal izango dute, ahotsarekin baina hautespenik gabe. Zuzendaritza Batzordearen bilkurak ez dira publikoak izango.

2. Zuzendaritza Batzordea bi hilean behin bilduko da gutxienez, eta deialdia lehendakariak egingo du.

Ohiko bilkuren deialdia lehendakariak egingo du, gutxienez 3 laneguneko aurrerapenarekin.

3. Ezohiko bilkuren deialdia lehendakariak egingo du, bere kabuz, edo Zuzendaritza Batzordeko kideen laurdenak edo Udal Elkarte osatzen duten udaletako batek idatziz horrela eskatuta.

4. Ezohiko premiazko bilkura deituko du lehendakariak gaiaren larritasunak horrela eskatzen duenean.

5. Zuzendaritza Batzordearen funtzionamenduari buruz artikulua honetan esaten ez diren kontuan hartuko da, aurrena, Estatutu hauekiko 9. artikuluan Batzar Nagusiarentzat aurreikusitakoa eta, gero, toki administrazioen antolaketa, funtzionamendua eta araubide juridikoa ezartzen duen araubidea.

13. artikulua. Zuzendaritza Batzordearen eskumenak.

Zuzendaritza Batzordeak legeek udaleko osoko bilkurari ematen dizkion eskumenak ditu, Estatutu hauen 10. artikulua ezartzen duena salbuespen delarik. Halaber, Zuzendaritza Batzordeari dagozkio Batzar Nagusiak eskuordetzen dizkion eskumenak (gehiengo absolutua eskatzen duten eskumenak izan ezik) eta lehendakariak eskuordetzen dizkionak.

Erabakiak bertaratuak kideen gehiengo soilarekin hartuko dira, erabakiaren izaera dela eta toki araubideak besterik ezartzen ez bada. Berdinketa gertatzen bada, bozketa berriz egingo da, eta, berriz ere berdinketa gertatzen bada lehendakariaren kalitate botoak erabakiko du.

III. ATALA. LEHENDAKARIA ETA LEHENDAKARIORDEA

14. artikulua. Lehendakaria eta lehendakariordea.

1. Udal Elkarte lehendakaria eta lehendakariordea izango dira Batzar Nagusiko eta Zuzendaritza Batzordeko lehendakari eta lehendakariorde.

2. Lehendakaria eta lehendakariordea izendatuko dira Batzar Nagusia eratzen den bilkuran, eta, bestela, edozein unetan, Batzar Nagusi horren agintaldia amaitu aurretik kargu hori hutsik gelditzen bada. Kargu horiek izendatzeko Estatutu hauekiko 8.4 artikuluan ezarritako prozedurari jarraituko zaio.

3. Aldi berean bi kargu horiek bete gabe gelditzen badira, lehendakari kargua hartuko du, bitarteko izaerarekin, Batzar Nagusiko kiderik zaharrenak, eta lehendakariordearena hurrengo zaharrenak.

4. Lehendakari eta lehendakariordeak kargua utziko dute udal hauteskundeen ondoren udalek izendatutako ordezkar berriekin Batzar Nagusiak egiten duen lehen bilkuran, lehendakari eta lehendakariorde berria hautatutakoan.

5. Lehendakariak Euskadiko bi hizkuntza ofizialak jakin behar ditu.

la Mancomunidad. El mandato expirará asimismo si fuere revocado o renunciase a él el representante o perdiera la condición de miembro de la corporación.

Artículo 12. Sesiones de la Comisión Ejecutiva.

1. En las sesiones de la Comisión Ejecutiva también formará parte de la misma el Secretario de la Mancomunidad con voz pero sin voto. Los Responsables de Servicios asistirán a las sesiones, cuando así se considere, con voz pero sin voto. Las sesiones de la Comisión no serán públicas.

2. La Comisión Ejecutiva se reunirá con una frecuencia mínima bimestral, y será convocada por el Presidente.

La convocatoria se efectuará por la Presidencia con una antelación de 3 días hábiles para las sesiones ordinarias.

3. Las sesiones extraordinarias serán convocadas bien por la Presidencia, a petición escrita de la cuarta parte de los miembros de la Comisión, o bien por uno de los Ayuntamientos integrantes de la Mancomunidad.

4. Se convocarán sesiones extraordinarias de carácter urgente por quien ejerza la Presidencia cuando la urgencia del asunto lo exija.

5. A falta de previsión expresa en el presente artículo sobre el funcionamiento de la Comisión, se aplicará primeramente lo previsto para la Asamblea General en el artículo 9 de los Estatutos, y supletoriamente la normativa sobre organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales.

Artículo 13. Facultades de la Comisión Ejecutiva.

La Comisión Ejecutiva dispondrá de las facultades que las Leyes confieren al Pleno de los Ayuntamientos, con la salvedad hecha en el artículo 10 de los presentes Estatutos. Corresponderá igualmente a esta Comisión todas aquellas atribuciones que le delegue la Asamblea General, salvo las atribuciones de la Asamblea que exijan mayoría absoluta para su aprobación, y las que le delegue el Presidente.

Salvo que la normativa local prevea otro tipo de mayorías en función de los acuerdos a adoptar, los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de los miembros presentes, repitiéndose la votación en la misma sesión, de producirse empate, y, de reiterarse éste, decidirá el Presidente con voto de calidad.

SECCION III. PRESIDENCIA Y VICEPRESIDENCIA

Artículo 14. Presidencia y Vicepresidencia.

1. Las personas que ejerzan la Presidencia y Vicepresidencia de la Mancomunidad, la ejercerán también respecto de la Asamblea General y de la Comisión Ejecutiva.

2. La designación de Presidente y Vicepresidente se efectuará con la constitución de cada Asamblea General, y en cualquier momento, si tal cargo quedase vacante antes de expirar el mandato de aquella. Se respetará en la designación el procedimiento establecido en el artículo 8.4. de estos Estatutos.

3. Si en las sesiones de los órganos colegiados estuvieran vacantes simultáneamente ambos cargos, ejercerá de Presidente interinamente el miembro del órgano de más edad y de Vicepresidente el siguiente en edad.

4. La Presidencia y Vicepresidencia cesarán en el momento en que se celebre la primera Asamblea General tras las elecciones municipales en la que participen los nuevos representantes designados por los entes mancomunados y se designe la nueva Presidencia y Vicepresidencia entre los representantes.

5. El Presidente deberá conocer las dos lenguas oficiales de Euskadi.





6. Lehendakariordeak lehendakariaren ordezkariak izango dira lehendakariaren kargua hutsik geratzen denean, kanpoan edo gaixorik denean, eta lehendakariak bere jarduna lehendakariordeari eskuordetzedionean.

15. artikulua. *Lehendakariaren eskumenak.*

Lehendakariaren eskumenak dira legeek udaleko alkateari ematen dizkionak.

IV. ATALA. ORGANOHOLKU EMAILEAK

16. artikulua. *Lantaldeak.*

Zuzendaritza Batzordeak lantaldeak eratu ahal izango ditu, Udal Elkarteak eskaintzen dituen zerbitzuak hobeto kudeatzeko.

Lantalde bat eratzeke erabakiak berariaz adieraziko ditu lantaldearen osaketa (Udal Elkarteko eta udal elkarte politikoko eta teknikoek hartuko dute parte) eta eginkizunak.

Lantaldeak dena delako gaiari buruzko azterketa eta koordinazio lanak egingo ditu, agente-organoei proposamenak egingo dizkie eta gai horren zerbitzu eta akordioen jarraipena egingo du.

Lantaldeak gai horretan aditu diren elkarten laguntza eskatu ahal izango du, bileratan parte hartzeko nahiz behar diren txosten eta azterketak egiteko.

IV. KAPITULUA

LANGILEEN ERREGIMENA

17. artikulua. *Udal Elkarteko langileak.*

Udal Elkarteko langileei aplikatuko zaie indarrean dagoen funtzio publikoko araubidea.

18. artikulua. *Idazkaritza eta Kontuhartzaitza.*

Idazkari eta kontuhartzaitza-diruzain gisa jardungo du Udal Elkartea osatzen duten udal batekoa den eta estatu-gaituntza duen funtzionario batek, kargu horrek dakartzan eginkizunekin.

Kargu hori ezin bada bete aurreko paragrafoan aurreikusitako eran, funtzio publikoko araubideak ezartzen dituen beste aukerak erabiliko dira.

V. KAPITULUA

EKONOMIA ARAU BIDEA

19. artikulua. *Aplikagarri den araubidea.*

Udal Elkarteko Ogasuna osatuko dute Estatutu hauetan aurreikusitako baliabideak, uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauaren, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituenaren, markoaren barruan, batez ere III. Idazpuruaren eta hori garatzen duten xedapenen argitara.

20. artikulua. *Ekonomia eta finantza baliabideak.*

Udal Elkarteak honako ekonomia eta finantza baliabideak izan ditzake:

- Udal Elkartea osatzen duten udalen ekarpen arruntak.
- Bere ondasunek eragindako diru-sarrerak eta zuzenbide pribatuko bestelako diru-sarrerak.
- Dirulaguntzak.
- Kreditu eragiketek emandako diru-sarrerak.

6. Quien ejerza las funciones de Vicepresidencia sustituirá a la persona que ejerza la Presidencia en caso de vacante, ausencia o enfermedad, y en todas las ocasiones que ésta última delegue en aquélla su actividad.

Artículo 15. *Facultades de la Presidencia.*

Son facultades de la Presidencia todas aquellas que las Leyes confieran al Alcalde de los Ayuntamientos.

SECCIÓN IV. ÓRGANOS DE CARÁCTER CONSULTIVO

Artículo 16. *Mesas de trabajo.*

La Comisión Ejecutiva podrá crear tantas mesas de trabajo cuantas estime necesarias para la adecuada gestión de los diversos servicios de la Mancomunidad.

El Acuerdo de creación de una Mesa contendrá especificaciones sobre su composición, principalmente político-técnica e integrante de personal de la propia Mancomunidad y los ayuntamientos mancomunados, y las responsabilidades encomendadas.

Estas Mesas se encargarán fundamentalmente de la planificación, coordinación, elevación de propuestas a los órganos competentes, y seguimiento de acuerdos de aquellos servicios cuyo estudio se les atribuya.

Las Mesas podrán solicitar a asociaciones competentes en la materia correspondiente el ejercicio de labores de asesoramiento, bien con la presencia en sus sesiones o a través de la realización de cuantos informes considere precisos la Mesa.

CAPÍTULO IV

RÉGIMEN DE PERSONAL

Artículo 17. *Personal al servicio de la Mancomunidad.*

Al personal al servicio de la Mancomunidad le será de aplicación la normativa sobre función pública vigente.

Artículo 18. *Secretaría e Intervención.*

Actuará de Secretario e Interventor-Tesorero, con las atribuciones propias de tales cargos, un funcionario con habilitación de carácter estatal de alguno de los municipios que integran la Mancomunidad.

En caso de que este cargo no se pueda proveer en la forma prevista en el párrafo anterior, se optará por alguna de las formas previstas en la normativa de función pública.

CAPÍTULO V

RÉGIMEN ECONÓMICO

Artículo 19. *Normativa aplicable.*

La Hacienda de la Mancomunidad estará constituida, en el marco de lo establecido en la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, en especial su título III, y disposiciones que la desarrollen, por los recursos previstos en los presentes Estatutos.

Artículo 20. *Recursos económico-financieros.*

Los recursos económico-financieros de la Mancomunidad podrán ser los siguientes:

- Aportaciones ordinarias de las entidades locales integrantes en la Mancomunidad.
- Ingresos procedentes de su patrimonio y demás de derecho privado.
- Las subvenciones.
- El producto de las operaciones de crédito.





e) Udal Elkarteak eskaintzen dituen zerbitzu edo obren erabiltzaile edo onuradunek ordaindutako tasak, ekarpen berezi eta prezio publikoak.

f) Bere eskumenen barruan jarritako isun eta zehapenek eragindako diru-sarrerak.

g) Zuzenbide publikoko bestelako zerbitzuek eragindako diru-sarrerak.

21. artikulua. Mankomunitatearen finantzaketa.

1. Udal Elkartearen funtzionamendurako beharrezkoak diren ekarpenak Udal Elkartearen osatzen duten udalek egingo dituzte. Udal bakoitzaren ekarpena finkatuko da dituen biztanleen arabera, Udal Elkartearen biztanle guztiekiko alderatuta, eta kalkulatu da Estatistika Institutu Nazionalak argitaratu emandako biztanleriari buruzko azkendatu ofizialen arabera.

Horretarako, mankomunitateari egin behar dizkioden ekarpenak beren aurrekontuetan esleitu behar dituzte udalek. Ekarpene horiek hiru hilero egingo dira, Udal Elkarteak faktura egin eta helarazi ondoren. Nolanahi ere den, ekarpen ekonomiko horiek ordaindu beharreko ordainketatzat eta lehenastunetatzat hartu behar dira ondorio guztietarako. Udal batek ez badu gorago ezarritakoa betetzen, apirilaren 10eko 6/2007 Foru Arauaren, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Udalez Gaiandiko Erakundeak arautzen dituenaren, 15. artikulua ezarritakoaren arabera jokatu da.

2. Zerbitzuak eskaintzeagatik ezartzen diren tasak berberak izango dira Udal Elkartearen osatzen duten udalerri guztietan. Horri dagokionez, ordenantza fiskaletan eta Udal Elkartearen eta udalen artean sinatutako lankidetzaz hitzarmenetan ezarritakoen arabera jokatu da.

22. artikulua. Aurrekontuaren eta kontabilitatearen araubidea.

Udal Elkarteari aplikagarri zaizkio abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundearen aurrekontuei buruzkoak (eta hori garatzen duten xedapenek) aurrekontuei eta gastu publikoari buruz emandako xedapenak.

Halaber, Udal Elkarteak jarraituko dio araubide horrek ezartzen duen kontabilitate publikoko erregimenari eta kontuak eta kudeaketa ekonomikoa kontrolatu eta fiskalizatzeko araubideari.

VI. KAPITULUA

MANKOMUNITATEA HANDITzea, BANANTzea ETA DESEGITEA

23. artikulua. Mankomunitatea handitzea.

Udal Elkartearen beste udalerri bat sartzeko honako prozedurari jarraitu behar zaio:

1. Udal Elkartearen kide izan nahi duen erakundearen akordioa, osoko bilkuraren gehiengo osoarekin onartua.

2. Udal Elkarteak, Zuzendaritza Batzordearen bidez, txostena egingo du eskariaren bideragarritasunari buruz eta, bideragarri joz gero, Udal Elkartearen sartzeko baldintzak zehaztuko ditu. Jarraian, Batzar Nagusiak bidezko dena erabakiko du, bertaratu den gehiengoaren alde botoarekin.

3. Udal Elkartearen kide izateko erabakia jakinarazi ondoren, kide berriak Udal Elkartearen Estatutuak onartu eta Udal Elkartearen kide izateko organoetako udal horren ordezkariak izendatuko ditu.

4. Aurreko paragrafoetan aurreikusitakoa gauzatu ondoren, Estatutuak aldatzeko prozedurari ekingo zaio, 27. artikuluko hiru, lau eta bosgarren paragrafoetan ezarritakoaren argitaratu.

e) Tasas, contribuciones especiales y precios públicos que hayan de satisfacer los beneficiarios o usuarios de las obras o servicios que preste la Mancomunidad.

f) El producto de multas y sanciones en el ámbito de sus competencias.

g) Demás prestaciones de derecho público.

Artículo 21. Financiación de la Mancomunidad.

1. Las aportaciones necesarias para el funcionamiento de la Mancomunidad serán abonadas por los entes mancomunados, conforme al número de habitantes de cada uno con respecto al número de habitantes total de los municipios, que se calculará con las últimas cifras oficiales de población publicadas por el Instituto Nacional de Estadística.

Para tal efecto, los ayuntamientos mancomunados deberán consignar en sus presupuestos las aportaciones que deban realizar a la misma que se efectuarán con carácter trimestral, tras la correspondiente factura emitida por la Mancomunidad. Dichas aportaciones tendrán a todos los efectos la consideración de pagos obligatorios y de carácter preferente. En lo que a incumplimientos por parte de los municipios integrantes se refiere, se estará a lo regulado por el precepto 15 de la Norma Foral 6/2007, de 10 de abril, reguladora de las entidades de ámbito supramunicipal del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2. Las tasas por la prestación de servicios serán homogéneas en todos los municipios que integran la Mancomunidad, estándose a lo que establezcan las respectivas ordenanzas fiscales y convenios de colaboración suscritos, en su caso, entre la Mancomunidad y los municipios integrantes.

Artículo 22. Régimen presupuestario y contable.

Serán aplicables a la Mancomunidad las normas sobre presupuestos y gasto público contenidas en la Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y disposiciones que la desarrollen.

Estará sometida igualmente al régimen de contabilidad pública y al control y fiscalización de sus cuentas y de su gestión económica en los términos establecidos en la citada normativa.

CAPITULO VI

AMPLIACION, SEPARACION Y DISOLUCION DE LA MANCOMUNIDAD

Artículo 23. Ampliación de la Mancomunidad.

Para la aceptación de un municipio no integrado en la Mancomunidad en el seno de la misma, será necesario seguir el siguiente procedimiento:

1. Acuerdo previo de la entidad interesada, adoptado por la mayoría absoluta del Pleno.

2. La Mancomunidad, a través de la Comisión Ejecutiva, informará sobre la viabilidad o no de la solicitud, señalando en aquel caso las condiciones de incorporación, y la Asamblea General acordará lo que proceda, con la mayoría de los presentes.

3. Notificado el acuerdo positivo a la adhesión, en su caso, el municipio interesado deberá acordar la aprobación de los Estatutos y designar su representación en los órganos colegiados de la Mancomunidad.

4. Formalizado lo previsto en los anteriores párrafos, se procederá a la modificación estatutaria correspondiente, siguiendo el procedimiento establecido en los párrafos tercero, cuarto y quinto del artículo 27.





24. artikulua. Udaleriak banantzea.

Udalerri batek bere borondatez Udal Elkarteak kide izateari uzteko, erabaki hori hartu behar du legez ezarritako eran, eta Udal Elkarteari jakinarazi behar dio. Jakinarazi ondoren udalerri hori banandu egin dela iritziko zaio eta bierakundearen arteko harreman ekonomikoak likidatzeari ekingo zaio, honako prozedurari jarraituz:

1. Udal Elkartearen eta udalaren arteko egpera ekonomikoaren erregularizatu egingo da.

Udal Elkarteak helburu zehatzetarako eskuratutako dirulaguntza eta bestelako diru-sarreretatik banandu den udalari legokiokeen kopurua gerakinetik hartuko da.

2. Banandutako udalak ordainduko ditu banatzeak eragindako gastuak eta Udal Elkarteak bere kargura hartutako pasiboen zatia. Kitapenaren kontua Udal Elkarteak Batzar Nagusiak onartu beharko du, bertaraturakoen gehiengoaren aldeko botoekin.

3. Kitapenaren proposamena, banantzearen baldintzak, eta dagokion Estatutuen aldaketak honako arauak betez egingo dira:

a) Batzar Nagusiaren onarpena, bertaraturako batzar-kideen gehiengo soilaren aldeko botoekin.

b) Erabakia jendaurrean erakusgai jarriko da hilabetez, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta mankomunitatea osatzen duten udaletako iragarkien tauletan iragarkia jarrita. Horren ondoren, Gipuzkoako Foru Aldundiak txostena egingo du, hilabeteke epearen barruan. Epe hori igaro eta Foru Aldundiak txostenik egin ez bada, txostena aldekoa dela iritziko zaio.

c) Mankomunitateko udalen gehiengoak berrestea, mankomunitatea eratzeko eskatutako quorumekin onartutako udal batzarraren erabakiaren bidez.

d) Estatutuak, oso oso, aldaketak barne, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko dira.

Kide bat banantzeko eginbideek ez dute Udal Elkartearen ohiko jarduerara oztopatu eta tratatuko.

25. artikulua. Udal Elkartearen desegitea.

Udal Elkartearen desegiteko arrazoi dira honakoak:

1. Ezarritako helburuak bete ezin izatea.
2. Kide batez beste guztiak banantzea.
3. Lege-xedapen batek horrela agintzea edo interes publikoaren aurkagaritza.
4. Batzar Nagusiko kideen gehiengo osoaren erabakia eta 27. artikuluan 3, 4 eta 5. puntuetan estatutuak aldatzeko ezarritako jardunbidea betetzea.

26. artikulua. Likidatzeko prozedura.

1. Desegiten bada, mankomunitateak likidatzeko organo gisa gorde egingo du bere nortasun juridikoa Batzar Nagusiak bere ondasunak likidatu eta banantzeko erabakia hartzen duen arte.

2. Honako prozedurari jarraituko zaio:

1.— Batzar Nagusiak mankomunitatea desegiteko erabakia hartu eta likidazioa egiteko batzorde bat eratuko du.

2.— Batzorde horrek Udal Elkartearen ondasun eta eskubi-deen inbentarioa (baliabideak, kargak, zorrak...) eta Udal Elkartearen langileen zerrenda egingo ditu. Kitapena eta banaketa egiteko kontuan hartuko dira udalari bakoitzak batez beste Udal Elkarteak kide izandako azken 5 urteetan izandako biztanleria eta Udal Elkarteari eragindako ekarpenak.

Artículo 24. Separación de la Mancomunidad.

Para que un municipio deje de formar parte voluntariamente de la Mancomunidad, deberá aquel adoptar válidamente la decisión y comunicarla a la Mancomunidad. Tras la comunicación se estimará separado el municipio y se procederá a liquidar las relaciones económicas entre ambas entidades con arreglo al siguiente procedimiento:

1. Se regularizará la situación económica entre la Mancomunidad y el municipio.

Las subvenciones y cuantos ingresos de naturaleza finalista se hubieran obtenido por la Mancomunidad serán deducidas del remanente que, en su caso, correspondiera al ente que se separa.

2. El municipio que se separa abonará los gastos que se originen con motivo de la separación, así como la parte del pasivo contraído por la Mancomunidad de su cargo. Se requerirá la aprobación de la cuenta de liquidación por la Asamblea General, mediante acuerdo adoptado por la mayoría de los presentes.

3. La propuesta de liquidación y condiciones de separación, así como la de la correspondiente modificación de estatutos requerirá el cumplimiento de las siguientes reglas:

a) Aprobación por la Asamblea General mediante acuerdo adoptado por la mayoría de los presentes.

b) Información pública del acuerdo por plazo de un mes mediante publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y exposición en los tableros de anuncios de los Ayuntamientos mancomunados. Tras dicho trámite, sometimiento a informe de la Diputación Foral por idéntico plazo, transcurrido el cual sin haberse emitido, se entenderá favorable.

c) Ratificación por la mayoría de los Ayuntamientos mancomunados mediante acuerdo plenario adoptado con el quórum exigido para la constitución de la mancomunidad.

d) Publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa del texto íntegro de los estatutos modificados.

La separación de alguno de los miembros se llevará a cabo sin perturbar la marcha normal de la Mancomunidad.

Artículo 25. Disolución de la Mancomunidad.

Las causas de disolución de la Mancomunidad serán las siguientes:

1. Imposibilidad del cumplimiento de los fines establecidos.
2. Separación de todos menos uno de los miembros.
3. Disposición legal o concurrencia de circunstancias contrarias al interés público.
4. Acuerdo de la mayoría absoluta de los miembros de la Asamblea General y cumplimiento de las reglas procedimentales establecidas para la modificación de estatutos en los puntos 3, 4 y 5 del artículo 27.

Artículo 26. Procedimiento de liquidación.

1. En el caso de disolución de la Mancomunidad, ésta mantendrá su personalidad jurídica como órgano de liquidación hasta que la Asamblea General adopte el acuerdo de liquidación y distribución de su patrimonio.

2. El procedimiento a seguir será el siguiente:

1.— La Asamblea General acordará formalmente la disolución y nombrará una comisión liquidadora.

2.— Dicha Comisión efectuará un inventario de los bienes y derechos de la Mancomunidad, señalando sus recursos, cargas y débitos, y enumerará al personal al servicio de la Mancomunidad. En la distribución que corresponda hacer se tendrá en consideración la población media durante la permanencia de los miembros de la Mancomunidad, durante los últimos cinco años las aportaciones realizadas por los municipios integrantes.



3.— Inbentarioa egin ondoren, likidazioa bideratzeko batzordeak Batzar Nagusiari Udal Elkartearen ondasun, eskubide, zor eta langileak kide diren udalen artean banatzeko proposamen bat egingo dio, eta hori guztia bideratzeko egutegia finkatuko du.

4.— Likidazio proposamenak bertaratutako batzarkideen gehiengo soilaren aldeko botoajaso beharko du.

5.— Likidazioaren proposamena jendaurrean erakusgai jarriko da, 27.3 artikuluan xedatutakoaren arabera.

6.— Mankomunatatuko udal gehienek onartu behar dute proposamen hori, udalbatzaren osoko bilkuraren bidez, udalbatzako legezko kide guztien gehiengo absolutuarekin.

7.— Likidazioa Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN emango da argitaratu.

VII. KAPITULUA

ESTATUTUEN ALDAKETA

27. artikulua. *Estatutuen aldaketa.*

Estatutuak aldatzeko honako prozedurari jarraituko zaio:

1. Estatutuak aldatzeko ekimena lehendakariarena edo Batzar Nagusiko kideen herenarena izango da.

2. Batzar Nagusiak Estatutuen testu berria onartuko du, bertaratutako batzarkideen gehiengo soilaren aldeko botoekin.

3. Erabakia jendaurrean erakusgai jarriko da hilabetez, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta mankomunitatea osatzen duten udaletako iragarkien tauletan iragarkia jarrita. Horren ondoren, Gipuzkoako Foru Aldundiak txostena egingo du, hilabeteke epearen barruan. Epe hori igaro eta Foru Aldundiak txostenik egin ez badu, txostena aldekoa dela iritziko zaio.

4. Mankomunatatuko udalen gehiengoak Estatutuak onartuko ditu. Onarpena osoko bilkurak emango du legezko kideen gehiengo absolutuaren aldeko botoarekin.

5. Estatutuak, oso osorik, aldaketak barne, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko dira.

XEDAPEN IRAGANKORRA

Une honetan lehendakari, lehendakariorde eta Zuzendaritza Batzordeko batzordekide karguak dituzten kideek kargu horietan jarraituko dute, eta, beraz, Zuzendaritza Batzordea osatuko da lehendakari, hiru lehendakariorde, Aia, Getaria, Orio eta Zumaiako Udaletako bina ordezkari eta Zarauzko Udaleko 3 ordezkariarekin.

11. artikuluko lehen eta bigarren paragrafoetan xedatutakoa indarrean jarriko da hurrengo udal hauteskundeen ondoren udaletako osoko bilkurak berritzen direnean.

AZKEN XEDAPENA

Estatutu hauek indarrean jarriko dira Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN OSO OSORIK argitaratu eta hurrengo egunean, legezko xedatutakoaren arabera izapidetu ondotik.

Horrekin batera, Gipuzkoako Foru Aldundiari helaraziko zaizkio, Gipuzkoako Toki Erakundearen Foru Erregistroan erregistratzeko. Halaber, dagokion jakinarazpena helaraziko zaio Autonomia Erkidegoko Administrazioari eta Estatuko Administrazioari.

3.— Realizado el inventario, la Comisión liquidadora propondrá a la Asamblea General la distribución e integración de los bienes, derechos y débitos, incluidos los del personal al servicio de la Mancomunidad, entre los municipios integrantes. A tal efecto, determinará un calendario de actuaciones.

4.— La propuesta de liquidación requerirá el voto favorable de la Asamblea General, adoptado por la mayoría simple de los presentes.

5.— Se garantizará el trámite de información pública de la propuesta de liquidación en los términos establecidos en el artículo 27.3.

6.— La mayoría de los ayuntamientos mancomunados habrá de aprobar dicha propuesta mediante acuerdo plenario adoptado con la mayoría absoluta legal de miembros.

7.— La liquidación se publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

CAPÍTULO VII

MODIFICACIÓN DE LOS ESTATUTOS

Artículo 27. *Modificación de los Estatutos.*

La modificación de los Estatutos se ajustará al siguiente procedimiento:

1. La iniciativa corresponderá a la Presidencia o al menos a una tercera parte de la Asamblea General.

2. Aprobación por la Asamblea General mediante acuerdo adoptado por la mayoría de los presentes.

3. Información pública del acuerdo por plazo de un mes mediante publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y exposición en los tablones de anuncios de los ayuntamientos integrantes, tras la cual la modificación de los estatutos será sometida a informe de la Diputación Foral de Gipuzkoa por idéntico plazo. Transcurrido dicho plazo sin haberse emitido informe por la Diputación, se entenderá favorable.

4. Aprobación por la mayoría de los ayuntamientos mancomunados mediante acuerdo plenario adoptado con la mayoría absoluta legal de miembros de las respectivas corporaciones.

5. Publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa del texto íntegro de los estatutos con sus modificaciones.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Los miembros que actualmente ejercen los cargos de Presidente y Vicepresidente, así como de Vocal de la Comisión Ejecutiva permanecerán en sus cargos, estando ésta compuesta por Presidente, tres Vicepresidentes, dos vocales de los municipios de Aia, Getaria, Orio y Zumaiá, y tres vocales del municipio de Zarautz.

Las previsiones recogidas en los párrafos primero y segundo del precepto 11 se aplicarán una vez se renueven las corporaciones municipales tras la celebración de las elecciones locales.

DISPOSICIÓN FINAL

Los presentes Estatutos entrarán en vigor al día siguiente de su publicación íntegra en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, tras haberse tramitado en legal forma.

Asimismo, se remitirán a la Diputación Foral de Gipuzkoa para su inscripción en el Registro Foral de Entidades Locales de Gipuzkoa y realización de las comunicaciones oportunas a la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y a la del Estado.





Alkateak gaia azaldu ondoren bozkatu egiten da.

Aldeko botoak: 14 boto (8 EH BILDU, 5 EAJ-PNV, 1 ES-SV)

Kontrako botoak: 0

Abstentzioak: 0

ERABAKIA: Urola kostako udal elkarteko estatutuak aldatzeko hasierako erabakia udaleko udalbatzarrari aurkeztu eta berresten da.

Azken puntua.

5.-ESKARI GALDERAK

Tratatzeko gairik azaldu ez denez, bukatutzat ematen da osoko bilkura.

Eztabaidatzeko beste gairik ez dagoenez, Alkate Lehendakariak bilera amaitutzat eman du, arratsaldeko zazpiak hogeita bost gutxi direnean eta nik, Idazkariak, fede ematen dut.

Idazkaria